صورة	محافظة
شخصية	مديرية الشباب والرياضة
حديثة	اداره
	طلب قید عضویة بمرکز شباب
	الاسم :
	الوظيفة جهة العمل تليفون
•••••	رقم بطاقة الرقم القومي
	عنوان السكن :
•	سبب الاشتراك
	نوع العضوية: عامل/منتسب
	نزكى نحن الموقعين ادناه السيد /
	الاسم:-
	<ul> <li>رقم العضوية التوقيع</li> <li>رقم العضوية التوقيع</li> </ul>
	رقم العصويت. توقيع الطالب
	··················)
`	السيد / رئيس مجلس الإدارة
	تحية طيبة وبعد ،،،
ی نظام	أرجو التكرم بالموافقة على قبولى عضوا ( عاملا / منتسبا ) بالمركز مع العلم بأنني اطلعت علم
الاحكام	المركز وسأبذل جهدى لاكون أمينا وحريصا على تحقيق أهدافه وسأقوم بسداد الاشتراك المقرر طبقا
	اللائحة المالية فور قبول طلبي .
	وتفضلوا بقبول فائق الاحترام ،،،
,	توقيع الطالب
(	·······)
	قرار مجلس الإدارة
	وافق المرابية بالمرابية با
•	مجلس الإدارة على فبول عضويه بالجلسة رقم
	لم يوافق
<b>.</b>	بتاریخ / / .
	مدير عام المركز رئيس مجلس الإد
(	)
	مديرية الشباب والرياضة بمحافظة
	إيصال
٠	استامت أنا / الطلب المقدم من السيد /
مة وقيد	بشأن طلب قيد عضوية بمركز شباب
	الطلب برقم بتاريــــخ : / / التاريخ المحدد لإنجاز الخدمة / /
ص	توقيع الموظف المخت
(.	<b>.</b> )

## القواعد الحاكمة لإجراءات الحصول على الخدمة

وفقا لقرار رئيس مجلس الوزراء رقم ٤٢٤٨ لسنة ١٩٩٨ في شأن تبسيط إجراءات حصول المواطنين على الخدمات الجماهيرية ومنها خدمة طلب قيد عضوية بمركز شباب بوزارة الشباب .

تلتزم الجهات الإدارية المعنية بتقديم الخدمة وفقا للوارد بهذا النموذج الصادر بتاريخ ٢٠٠٣/٣/١ ( كثمرة للتعاون بين وزارتى التنمية الإدارية ، الشباب والمحافظات ) من تحديد للمستندات والأوراق والمبالغ المطلوبة للحصول على الخدمة والتوقيتات المحددة لإنجازها ، أو الإعلان عن رأيها في الطلب المقدم للحصول عليها - وأي مخالفة لذلك ترتب المسئولية - وذلك على النحو التالي :

## أولا: المستندات والأوراق المطلوبة:

- صورة بطاقة الرقم القومى ( الأصل للاطلاع) وإذا كان طالب العضوية أقل من ١٦ سنة يقدم صورة بطاقة الرقم القومي لولى الأمر مع الاطلاع على الأصل.
  - عدد ٢ صورة فوتوغرافية حديثة.

## ثانيا: المبالغ المقررة للحصول على الخدمة:

تقدم الخدمة مجانا .

## ثالثًا: التوقيتات المحددة لإنجاز الخدمة :-

يتم البت في الطلب خلال شهر من تاريخ تقديمه.

.....

فى حالة عدم الحصول على الخدمة فى التوقيت المحدد أو طلب مستندات إضافية أو مبالغ تحت أى مسمى يمكنك الاتصال بإحدى الجهات التالية:

المحافظة ت

هيئة الرقابة الإدارية المركز الرئيسي بالقاهرة ت: ٢٩٠٢٧٢٨ / ٢٠

مكتب الرقابة الاداربة بالمحافظة ت: