

الإدارة المختصة	الخدمات المقدمة	المستندات المطلوبة	الرسوم	المدة الزمنية
إدارة الشؤون القانونية	استخراج تصريح من المحكمة	<ul style="list-style-type: none"> بطاقة الرقم الوعى لطالب الخدمة . أو التوكيل لمحامى طالب الخدمة و كارنيه النقابة . البطاقة الشخصية لوكيل الطالب ايا كانت وظيفته . اصل التصريح الصادر من المحكمة . التقدم بطلب للسيد مدير ادارة الشؤون القانونية . يحال الطلب لإدارة الحسابات لتقدير الرسوم القانونية المطلوبة حسب الطلب و عدد الأوراق طبقاً لللائحة المالية . ارشاد وتوجيه المواطن وفقاً لنوع الترخيص المطلوب نحو الادارة المختصة سواء كانت الادارة العامة لرعاية العمل أو ادارة السلامة والصحة المهنية وتأمين بيئة العمل أو احدى الصناديق الخاصة بالمديرية. 	وفقاً لعدد الورق المطلوب	فورية
		الرد على الاستفسارات و الفتاوى الخاصة بقانون العمل المقدمة من العمال و المنشآت الخاصة .	بدون رسوم	يتم الرد فى خلال 21 يوم