## إدارة العمالة غير المنتظمة

المدة الزمنيه	الرسوم	المستندات المطلوبه	الخدمات المقدمه
خلال مدة العملية	يوجد رسوم حسب نوع العملية طبقا لجدول الاجور المقدم او جدول الاجور	في حاله التسويه بالسداد:-	اولا: خدمات جهات التنفيذ:-
	الصادر من وزير المالية رقم ٢٠١٩/١٥	-أصل العقد أو الفاتورة أو المستخلص.	
		- تفويض مختوم من الشركة	
		- بيان باسماء العمالة غير المنتظمة التي تعمل لدى	
		الشركة في مقر العملية المسدد عنها موضح به (	
		الاسم – الرقم القومي – رقم الموبايل – المهنه –	
		العنوان ) مع صورة البطاقة الشخصية وصورة	
		شخصية لاستخراج كارنية العمالة.	
		فى حالة التسوية بطلب الاعفاء مطلوب: - طلب مقدم بالاعفاء	
خلال مدة العمليه	يدون رسوم	ان تكون العملية سارية	
		شهادة عدم الخضوع من مكتب تامينات المقاولات	
		استمارة ٢ تامينات حديثة للشركة	
		بيان باسماء العمالة غير المنتظمة داخل الموقع	
		اصل العقد	
		اولا: - تسجيل العامل على قاعدة البيانات	
		ثانيا: - استخراج كارنية للعامل	خدمات العمالة غير المنتظمة
		ثالثًا:- تنظيم العلاقة بين العامل وصاحب العمل	
		تقديم اوجهة الرعاية للمالة غير المنتظمة (	
		للمستفيدين فقط) .	

## رعاية اجتماعية:-منحه ٥٠٠ جنيه في أعياد ( العمال-الفطر -الاضحي—المولد النبوي) في الزواج يصرف ٣٠٠٠جنيها (البطاقه-الكارنيه-قسيمة الزواج خلال ٦ شهور) أوجه الرعايه للعماله غير المنتظمه المواليد (أول وثان) يصرف ٢٠٠٠ جنيهآ (البطاقه-الكارنيه-شهادة الميلاد خلال 7 شهور) الوفاة يصرف ١٠٠٠٠ جنيهآ (البطاقه الكارنيه -شبهادة الوفاة-اعلام وراثة) خلال 7 شهور <u>- رعاية صحية:-</u> عمليات مستشفيات صيدليات معامل وتحاليل أجهزة تعويضيه -في حاله العجز الكلي يصرف ١٠٠٠٠ جنيها -في حاله العجز الجزئي يصرف ٥٠٠٠ جنيها (البطاقه-الكارنيه-تقرير طبي خلال ٦ شهور) عمليات كبري يصرف ٠٠٠٠ جنيها -عملیات صغری یصرف ۲۰۰۰ جنیها رعاية ثقافية:--تدريب وتأهيل -ندوات توعیه

-مسابقات ثقافیه