

إدارة الشئون القانونية

الخدمات المقدمة	المستندات المطلوبة	الرسوم	الفترة الزمنية
استخراج أوراق رسميه بناء علي تصريح من المحكمة	محضر الجلسة . طلب باسم السيد مدير ادارة الشئون القانونية صورة من التوكيل + صورة من البطاقة الشخصية + صورة ضوئية من محضر الجلسة+ صورة من الطلب المقدم باسم السيد مدير ادارة الشئون القانونية التوجه الى إدارة الحسابات لتقدير الرسوم القانونية المطلوبة حسب الطلب ارشاد وتوجيه المواطن وفقاً لنوع الترخيص المطلوب نحو الادارة المختصة سواء كانت الادارة العامة لرعاية القوى العاملة أو ادارة السلامة والصحة المهنية وتأمين بيئة العمل أو احدى الصناديق الخاصة بالمديرية.	وفقاً لعدد الورق المطلوب	فوريه