

(25)

طلب صرف مستلزمات الانتاج للاراضى الزراعية

وللحدائق العامة أو الخاصة أو المشاتل

(تقاوى خضر / اعلاف خضراء / أسمدة ورقية / مبيدات / آلات مقاومة)

السيد الاستاذ / مدير مديرية الزراعة بمحافظة

مقدمه لسيادتكم بخصوص طلب صرف مستلزمات الانتاج اللازمة

..... وفقاً للبيانات التالية :-

محل الإقامة

.....

الموقع قسم / مركز

.....

المساحة نوع المستلزمات الكمية

واننى مستعد لسداد قيمة المستلزمات المطلوبة .

وتفضلوا بقبول فائق الاحترام ،

توقيع مقدم الطلب

(.....)

نتيجة المعاينة

.....
.....
.....

ايصال

محافظة الاسكندرية

مديرية الزراعة بمحافظة

استلمت أنا الطلب المقدم من السيد

مستوفياً كافة متطلبات الحصول على خدمة طلب صرف مستلزمات الانتاج للاراضى الزراعية وللحدائق العامة أو

الخاصة أو المشاتل (تقاوى خضر / اعلاف خضراء / أسمدة ورقية / مبيدات / آلات مقاومة)

وقيد الطلب برقم بتاريخ / /

التاريخ المحدد لانجاز الخدمة / /

توقيع الموظف

المختص

(.....)

القواعد الحاكمة لاجراءات الحصول على الخدمة

وفقا لقرار رئيس مجلس الوزراء رقم 4248 لسنة 1998 فى شأن تيسير الحصول على الخدمات الجماهيرية ومنها خدمة طلب صرف مستلزمات الانتاج للاراضى الزراعية وللحدايق العامة أو الخاصة أو المشاتل (تقاوى خضر / أعلاف خضراء / أسمدة ورقية / مبيدات / آلات مقاومة) .

تلتزم الجهات الادارية المعنية بتقديم الخدمة وفقاً للوارد بهذا النموذج الصادر بتاريخ 2005/10/1 .
(كثمرة للتعاون بين الجهاز المركزى للتنظيم والادارة ووزارة الزراعة واستصلاح الاراضى والمحافظات) من تحديد للمستندات والأوراق والمبالغ المطلوبة للحصول عليها - وأى مخالفة لذلك ترتب المسئولية - وذلك على النحو التالى :-

أولاً : المستندات والأوراق المطلوبة :

للآراضى الغير محيظة

- صورة مستند اثبات الشخصية (الأصل للاطلاع)
- صورة مستند الملكية أو الايجار (الأصل للاطلاع)

للآراضى المحيظة

- صورة مستند اثبات الشخصية (الأصل للاطلاع)
- صورة البطاقة الزراعية (الأصل للاطلاع)

ثانياً : المبالغ المقررة للحصول على الخدمة

مجاناً بالنسبة للاراضى المحيظة

25 قرش ثمن محضر المعاينة بالنسبة للاراضى الغير محيظة .

ثالثاً : التوقيتات المحددة لانـجاز الخدمة :

يتم تسليم مستلزمات الانتاج خلال أسبوع من تاريخ تقديم الطلب

.....
فى حالة عدم الحصول على الخدمة فى التوقيت المحدد أو طلب مستندات أو مبالغ اضافية تحت أى مسمى يمكنك الاتصال باحدى الجهات الاتية :-

المحافظة ت : 4865800

هيئة الرقابة الادارية : المركز الرئيسى بالقاهرة ت : 02 / 2902728

مكتب الرقابة الادارية بالمحافظات ت : 4209200