

طلب الترخيص بفتح محل بيع الشتلات الفاكهة

محافظة الاسكندرية
مديرية الزراعة

21

طلب الترخيص بفتح محل بيع الشتلات الفاكهة

السيد المهندس / مدير مديرية الزراعة بالمحافظة

تحية طيبة وبعد

ارجو التكرم بالموافقة على الترخيص بفتح محل لبيع شتلات الفاكهة ، وذلك وفقا للبيانات التالية

اسم صاحب المحل ولقبة :

المهنة :

محل الإقامة :

الجنسية :

موقع المحل :

اسم المدير المسئول عن ادارة المحل :

وتفضلوا بقبول فائق الاحترام

تحريرا فى / /

إيصال

استلمت أنا الطلب المقدم من السيد /
مستوفيا كافة متطلبات الحصول على خدمة طلب الترخيص بفتح محل بيع شتلات الفاكهة وقيد الطلب
برقم بتاريخ / /
التاريخ المحدد لإنجاز الخدمة :

توقيع الموظف المختص

(.....)

القواعد الحاكمة لاجراءات الحصول على الخدمة

وفقا لقرار رئيس مجلس الوزراء رقم 4248 لسنة 1998 بشأن تبسيط اجراءات حصول المواطنين على الخدمات الجماهيرية ومنها خدمة طلب ترخيص باحلال وتجديد مبنى مقام على ارض زراعية بوزارة الزراعة واستصلاح الاراضى ، تلتزم الجهات الادارية المعنية بتقديم الخدمة وفقا للوارد بهذا النموذج الصادر بتاريخ 2000/12/1 كثمرة للتعاون بين وزارتى التنمية الادارية والزراعة واستصلاح الاراضى - من تحديد للمستندات والاوراق والمبالغ المطلوبة للحصول على الخدمة ، والتوقيتات الزمنية المحددة لانجازها او الاعلان عن رايها فى الطلب المقدم للحصول عليها . وى مخالفة لذلك ترتب المسئولية وذلك على النحو التالى :-

اولا : المستندات والاوراق المطلوبة :-

مستند يفيد ملكية طالب الترخيص للمبنى المراد احلاله وتجديده .
مستند رسمى يثبت اقامة المبنى قبل عام 1973 (اىصال كهرباء / فاتورة مياة ... الخ) (المحافظات التى لم يتم تصويرها جويا) .
- صورة من الحكم القضائى بالبراءة يثبت عدم وجود مخالفة عن المبنى المطلوب احلاله وتجديده (فى الحالات المحرر عنها مخالفات سابقة) .

ثانيا : المبالغ المقررة للحصول على الخدمة :

بيان	مبلغ	
	جنية	قرش
تقدم الخدمة بدون رسوم طبقا لكتاب نائب رئيس الوزراء ووزير الزراعة واستصلاح الاراضى رقم 2884 المؤرخ فى 1998/4/12		
ضريبة نوعية على الترخيص .	3	--
رسم تنمية موارد على الترخيص	-	10

ثالثا : التوقيتات المحددة لانجاز الخدمة :-

- تعلن جهة الادارة قرارها فى طلب الترخيص باحلال وتجديد مبنى مقام على ارض زراعية فى موعد غاية ثلاثة شهور من تاريخ تقديم الطلب .
فى حالة عدم الحصول على الخدمة فى التوقيت المحدد . او طلب مستندات او مبالغ اضافية تحت اى مسمى يمكنك الاتصال باحدى الجهات التالية :
المحافظة / ت : 4865800
هيئة الرقابة الادارية :- المركز الرئيسى بالقاهرة ت : 2902728 / 02
مكتب الرقابة الادارية بالمحافظة ت : 4848400