



## نموذج تقويم الأداء لشاغلي الوظائف الفنية والكتابية (٣)

### أ- بيانات الموظف

.....												اسم الجهة
.....												اسم الموظف
												الرقم القومي
.....												المسمى الوظيفي
.....												المستوى الوظيفي
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	مرتبة تقرير تقويم أداء العام السابق
.....												الدورات التدريبية الحاصل عليها
.....				الإدارة	.....							الرئيس المباشر
.....				الإدارة العامة	.....							الرئيس الأعلى
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	فترة التقويم	...../...../.....							تاريخ التقويم

### ب- بيانات المقوم

#### الرئيس المباشر

.....												الاسم
.....												المسمى الوظيفي
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	معدل التعامل مع الموظف
.....												التوقيع

#### الرئيس الأعلى

.....												الاسم
.....												المسمى الوظيفي
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	معدل التعامل مع الموظف
.....												التوقيع

## ج- تقويم الأداء

ملاحظات	الرئيس الأعلى	الرئيس المباشر	الدرجة	معايير التقويم والوزن النسبي لكل منهم
			٥٠ درجة	<p>أولاً:- الكفاءات الوظيفية</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>▪ مؤشرات قياس الانجاز (من واقع سجلات تحديد الأهداف ومعدلات الأداء وتقويم الإنجاز ٥٠%)</li> </ul>
			٥٠ درجة	<p>ثانياً:- تقويم الكفاءات السلوكية ٥٠%</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>▪ <u>مؤشر الكفاءة السلوكية:-</u></li> <li>١- الانضباط في العمل والمحافظة على أوقات الحضور والانصراف</li> <li>٢- استكمال المهام في الوقت المحدد والمحافظة على وقت العمل وبذل جهداً عند الحاجة</li> <li>٣- استخدام موارد وأدوات العمل بحكمة</li> <li>٤- تقديم أفكار ومقترحات جديدة لتحسين العمل</li> <li>٥- مساعدة ودعم الزملاء الجدد ونقل خبراته عند الحاجة</li> <li>٦- قبول التعليقات والاقتراحات وتطوير مهاراته</li> <li>٧- التعامل بشكل لائق مع الآخرين (داخل الوحدة وخارجها)</li> <li>٨- مهارات التواصل المكتوب والشفوي</li> <li>٩- التعامل بموضوعية والبعد عن الأهواء الشخصية</li> <li>١٠- الالتزام بمدونة السلوك الوظيفي وأخلاقيات الخدمة المدنية</li> </ul>
			١٠٠	اجمالي درجات تقويم الأداء
			—	التوقيع

مرتبة تقرير الكفاية

اعتماد لجنة الموارد البشرية

اعتماد السلطة المختصة

This document was created with Win2PDF available at <http://www.win2pdf.com>.  
The unregistered version of Win2PDF is for evaluation or non-commercial use only.  
This page will not be added after purchasing Win2PDF.