



محافظة الإسكندرية  
مديرية التنظيم والإدارة  
إدارة التخطيط والمتابعة

تقرير الإنجازات الشهرية  
لمديرية التنظيم والإدارة  
بمحافظة الإسكندرية

خلال الفترة من 1 / 05 / 2023 حتى 31 / 05 / 2023



## إنجازات إدارات مديرية التنظيم والإدارة بمحافظة الإسكندرية عن (شهر مايو 2023)

محافظة الإسكندرية  
مديرية التنظيم والإدارة  
إدارة التخطيط والمتابعة

الصفحة	الإدارة	م
3	الإدارة العامة لشئون الخدمة المدنية (الاستفسارات)	1
4	الإدارة العامة لشئون الخدمة المدنية (الشكاوى)	2
5	إدارة التفتيش	3
6	إدارة البحوث ودراسات التنمية	4
7	الإدارة العامة للتنظيم وترتيب و موازنة الوظائف	5
8	إدارة القوي العاملة	6
9	إدارة التطوير وتقييم الأداء	7
10	مركز التدريب الإداري	8
11	إدارة التخطيط والمتابعة	9
12	إدارة الشئون القانونية	10
13	مكتب خدمة مواطنين	11
14	قسم العلاقات العامة	12
ملحق	مركز المعلومات ووحدة الحاسب الآلي	13



## إنجازات إدارات مديرية التنظيم والإدارة بمحافظة الإسكندرية عن (شهر مايو 2023)

محافظة الإسكندرية  
مديرية التنظيم والإدارة  
إدارة التخطيط والمتابعة

إنجازات: الإدارة العامة للخدمة المدنية:- عن الفترة 2023/05 / 1 حتى 2023/05 / 31م

إدارة الفتاوى والاستفسارات

م	الأهداف	البرامج	الأنشطة	مؤشر القياس	المسؤول عن التنفيذ	نسبة الإنجاز	موقف الإنجاز			موقوفات التنفيذ	الحلول المقترحة
							تم	لم يتم	جاري		
-1	تنفيذ تشريعات الخدمة المدنية  تطوير نظام الخدمة المدنية بما يحقق العدالة بين العاملين بالدولة	- مراجعة محاضر الموارد البشرية بالديوان العام ومديريات الخدمات والتأكد من تطبيق القوانين واللوائح المعمول بها والمبادئ المستقرة في هذا المجال والتحقق من عدم وجود مخالفات	القيام بمراجعة موضوعات المحاضر وتنفيذ كل ما يتعلق بقانون 81 لسنة 2016 مراجعة المحاضر من قبل اللجنة المشكلة لمراجعة المحاضر.	(13) محضر	الإدارة العامة للخدمة المدنية	100%	تم	-	-	لا يوجد	لا يوجد
		- الرد على الاستفسارات الواردة من مديريات الخدمات والديوان العام والأجهزة الإدارية التابعة من خلال أحكام القانون رقم 81 لسنة 2016 في ضوء المبادئ المستقرة للخدمة المدنية .	دراسة الاستفسارات في ضوء القوانين والقرارات والكتب الدورية والتعليمات الصادرة من الجهاز المركزي للتنظيم والإدارة والمبادئ المستقرة في مجال الخدمة المدنية والرد على الجهات الادارية لتحقيق العدالة الوظيفية .	(100) استفسار		100%	تم	-	-	لا يوجد	لا يوجد



## إنجازات إدارات مديرية التنظيم والإدارة بمحافظة الإسكندرية عن (شهر مايو 2023)

محافظة الإسكندرية  
مديرية التنظيم والإدارة  
إدارة التخطيط والمتابعة

إنجازات: إدارة الشكاوى:- عن الفترة 2023/05 /01 م حتى 2023/05/ 31

م	الأهداف	البرامج	الأنشطة	مؤشر القياس	المسؤول عن التنفيذ	نسبة الإنجاز	موقف الإنجاز			معلومات التنفيذ	الحلول المقترحة
							تم	لم يتم	جاري		
1-	تنفيذ تشريعات الخدمة المدنية	دراسة وبحث الشكاوى التي ترد للمديرية من عموم الموظفين والرد عليها ومتابعتها	- بحث ودراسة الشكاوى الواردة لمكتب خدمة المواطنين . - بحث ودراسة الشكاوى الواردة من الجهاز المركزي والرد عليها . تلقي الشكاوي الواردة على الموقع الإلكتروني لمنظومة الشكاوي الموحدة لرئاسة الجمهورية ومجلس الوزراء - تلقي الشكاوى والردود الواردة من الديوان ومديريات الخدمات لبحثها ودراستها والرد عليها والانتهاؤها منها - استقبال المواطنين أصحاب الشكاوى وافادتهم الى ما تم ووصلت اليه الشكاوى - استعجال الشكاوى على الموقع الإلكتروني وعمل مذكرة للمحافظة على الشكاوى التي لم يتم الرد عليها - استعجال الشكاوى التي لم يتم الرد عليها من خدمة المواطنين ومكتب مدير المديرية	موضوع متعلقة بالشكاوى	شكاوى	شكاوى	75	16	15	لا يوجد	
					إدارة الشكاوى	%100	-	-			



## إنجازات إدارات مديرية التنظيم والإدارة بمحافظة الإسكندرية عن (شهر مايو 2023)

محافظة الإسكندرية  
مديرية التنظيم والإدارة  
إدارة التخطيط والمتابعة

إنجازات: إدارة التفتيش:- عن الفترة 2023/05/01 م حتى 2023/05/31

م	الأهداف	البرامج	الأنشطة	مؤشر القياس	المسؤول عن التنفيذ	نسبة الإنجاز	موقف الإنجاز			معاوقات التنفيذ	الحلول المقترحة
							تم	لم يتم	جاري		
1-	التأكد من سلامة تطبيق القوانين والقرارات المنظمة للعمل في مجال شئون الخدمة المدنية	- الكشف عن المخالفات والعقبات القائمة في سبيل التنفيذ في التنظيم الإداري وبيان القصور في القوانين واللوائح واقتراح أوجه العلاج اللازمة في هذا الشأن	- تم الانتهاء من تقرير التفتيش على أعمال الموارد البشرية بالمعامل الرئيسية لمديرية الشئون الصحية وتم إرساله إلى الجهاز المركزي للتنظيم والإدارة برقم صادر 220 في 2023/5/17 . - النيابة الإدارية (القضية رقم 234 لسنة 2023) تم تحويله إلى إدارة التنظيم . - التفتيش على ملفات العاملين بمديرية التنظيم والإدارة بناءً على تكليف السيد وكيل المديرية .	تقرير	إدارة التفتيش	100%	√	-	-	لا يوجد	لا يوجد
				(10)	اجراء عدة مكاتبات لجهات مختلفة		-	-	-	لا يوجد	لا يوجد



## إنجازات إدارات مديرية التنظيم والإدارة بمحافظة الإسكندرية عن (شهر مايو 2023)

محافظة الإسكندرية  
مديرية التنظيم والإدارة  
إدارة التخطيط والمتابعة

إنجازات: إدارة البحوث ودراسات التنمية:- عن الفترة 2023/05/01 م حتى 2023/05/31 م

م	الأهداف	البرامج	الأنشطة	مؤشر القياس	المسؤول عن التنفيذ	نسبة الانجاز	موقف الإنجاز			معوقات التنفيذ	الحلول المقترحة
							تم	لم يتم	جاري		
-1	- في إطار خطة عمل المديرية عن العام المالي 2023/2022 إعداد الدراسات والبحوث في مجال التنمية الإدارية بما يتماشى مع طبيعة التطوير في طبيعة الأعمال التي يقوم بها العاملون .	- إعداد دراسة عن "دور الدولة في تمكين الشباب في أعمال الإدارة وخلق صف ثان من القيادات الشبابية وأثر ذلك على الجهات الإدارية" بالتطبيق على : ديوان عام المحافظة والأحياء التابعة لها .	جاري العمل بالدراسة في المرحلة الميدانية .	(1) دراسة	إدارة البحوث ودراسات التنمية	%70	-	-	جاري	لا يوجد	لا يوجد



## إنجازات إدارات مديرية التنظيم والإدارة بمحافظة الإسكندرية عن (شهر مايو 2023)

محافظة الإسكندرية  
مديرية التنظيم والإدارة  
إدارة التخطيط والمتابعة

إنجازات: الإدارة العامة للتنظيم وترتيب و موازنة الوظائف:- عن الفترة 2023/05/ 1م حتى 31 / 05 / 2023م

م	الأهداف	البرامج	الأنشطة	مؤشر القياس	المسؤول عن التنفيذ	نسبة الإنجاز	موقف الإنجاز			معلومات التنفيذ	الحلول المقترحة
							تم	لم يتم	جارى		
-1	إجراء الدراسات التنظيمية ونظم وترتيب الوظائف وموازنة الوظائف	-دراسة استحداث وتعزيز البنود باب أول للموازنة طبقاً للقواعد التي تضمنتها التأشير العامة للموازنة للعام المالي 2020 / 2021	دراسة تعزيز بعض البنود والأنواع لعدد من العاملين وإعادة تعيين بعض العاملين الحاصلين على مؤهل أعلى.	(116)	إدارة التنظيم و الترتيب و موازنة الوظائف	%100	تم	-	-	لا يوجد	لا يوجد
						%100	تم	-	-	لا يوجد	لا يوجد
						%100	تم	-	-	لا يوجد	لا يوجد
						%100	تم	-	-	لا يوجد	لا يوجد
						%100	تم	-	-	لا يوجد	لا يوجد
						%100	تم	-	-	لا يوجد	لا يوجد



## إنجازات إدارات مديرية التنظيم والإدارة بمحافظة الإسكندرية عن (شهر مايو 2023)

محافظة الإسكندرية  
مديرية التنظيم والإدارة  
إدارة التخطيط والمتابعة

إنجازات: إدارة القوى العاملة:- عن الفترة 2023/05 / 01 م حتى 2023/05 / 31 م

م	الأهداف	البرامج	الأنشطة	مؤشر القياس	المسؤول عن التنفيذ	نسبة الانجاز	موقف الإنجاز			معوقات التنفيذ	الحلول المقترحة
							تم	لم يتم	جاري		
-1	في مجال تغيير المجموعة النوعية .	تغيير المجموعات النوعية لعدد من المديريات .	تغيير المجموعات النوعية في المديريات التالية :- مديرية التربية والتعليم مديرية التموين والتجارة الداخلية مديرية شئون صحية	2 1 1	إدارة القوى العاملة	%100 %100 %100	√ √ √	- - -	- - -	- - -	
-2	في مجال دراسة المقررات الوظيفية	إعداد دراسة عن المقررات الوظيفية لتحديد العجز والفائض على مستوى الوظائف والمجموعات النوعية	تم إعداد التقرير النهائي للدراسة عن المقررات الوظيفية لتحديد العجز والفائض بمديرية الشباب والرياضة بمحافظة الإسكندرية وجاري العرض على السلطة المختصة .	1	إدارة القوى العاملة	%95	- -	- -	√	- -	





## إنجازات إدارات مديرية التنظيم والإدارة بمحافظة الإسكندرية عن (شهر مايو 2023)

محافظة الإسكندرية  
مديرية التنظيم والإدارة  
إدارة التخطيط والمتابعة

إنجازات: إدارة التطوير وتقييم الأداء:- عن الفترة 1 / 2023/05 م حتى 31 / 2023/05 م

م	الأهداف	البرامج	الأنشطة	مؤشر القياس	المسؤول عن التنفيذ	نسبة الإنجاز	موقف الإنجاز			معوقات التنفيذ	الحلول المقترحة
							تم	لم يتم	جارى		
	تنفيذ الإطار العام لخطة عمل مديرية التنظيم والإدارة أولاً: في مجال التطوير وتقييم الاداء	- إعداد دليل إرشادي لإجراءات العمل الداخلية للخدمات التي تقدمها مديرية التموين والتجارة الداخلية .	تم مراجعة دراسة " دليل إرشادي لإجراءات العمل الداخلية للخدمات التي تقدمها مديرية التموين والتجارة الداخلية " وفي مرحلة العرض على مدير المديرية .		إدارة التطوير وتقييم الاداء	%95  %100	-	-	√	لا يوجد	لا يوجد



## إنجازات إدارات مديرية التنظيم والإدارة بمحافظة الإسكندرية عن (شهر مايو 2023)

محافظة الإسكندرية  
مديرية التنظيم والإدارة  
إدارة التخطيط والمتابعة

إنجازات: مركز التدريب الإداري:- عن الفترة 1 / 2023/05 حتى 31 / 2023/05م

م	الأهداف	البرامج	الأنشطة	مؤشر القياس	المسؤول عن التنفيذ	نسبة الانجاز	موقف الإنجاز			معلومات التنفيذ	الحلول المقترحة
							تم	لم يتم	جاري		
1	حصر الاحتياجات التدريبية على مستوى مديريات الخدمات ووحدات الإدارة المحلية ثم تنفيذ البرامج التدريبية وفقاً للاحتياجات التدريبية.	تم دراسة ومراجعة الخطة التدريبية لمديرية التنظيم والإدارة للعام المالي 2024/2023 في ضوء كتاب دوري الجهاز رقم 2 لسنة 2019 وقد وافق عليها السيد الدكتور رئيس الجهاز المركزي للتنظيم والإدارة من حيث المبدأ بتاريخ 2023/4/3 ووردت إلينا برقم 144 بتاريخ 2023/5/1	- وردت إلينا ترشيحات خطة مديرية التنظيم والإدارة للعام التدريبي 2024/2023 للجهات التالية : *الهيئة الإقليمية لتنشيط السياحة برقم وارد 2084 بتاريخ 2023/5/3 * إدارة المنتزه التعليمية أول برقم وارد 2850 بتاريخ 2023/5/8 . * مديرية الزراعة برقم وارد 2856 بتاريخ 2023/5/8 . * مديرية الطرق والنقل برقم وارد 2882 بتاريخ 2023/5/11. * مديرية الضرائب العقارية برقم وارد 3051 بتاريخ 2023/5/21.	مركز التدريب الإداري							
			- وتم إدخال الاستثمارات على الكمبيوتر لحين تأكيد الترشيح . - تم تعديل اللانحة المالية والإدارية للعام التدريبي 2024/2023 طبقاً لكتاب دوري للجهاز المركزي للتنظيم والإدارة برقم 24 لسنة 2019 بشأن صرف قواعد اعتمادات التدريب وتم ارسالها للجهاز المركزي لدراساتها وإبداء الرأي بها برقم 212 بتاريخ 2023/5/16								



## إنجازات إدارات مديرية التنظيم والإدارة بمحافظة الإسكندرية عن (شهر مايو 2023)

محافظة الإسكندرية  
مديرية التنظيم والإدارة  
إدارة التخطيط والمتابعة

إدارة التخطيط والمتابعة :- عن الفترة 2023/05/01م حتى 31 / 05 / 2023

م	الأهداف	البرامج	الأنشطة	مؤشر القياس	المسؤول عن التنفيذ	نسبة الإنجاز	موقف الإنجاز			موقوفات التنفيذ	الحلول المقترحة
							تم	لم يتم	جاري		
1-	إعداد مشروعات خطط وبرامج المديرية ومتابعة تنفيذها	المتابعة الدورية لتنفيذ خطة عمل المديرية للعام المالي 2022 / 2023	- تم موافاة الإدارة المركزية لدعم ومتابعة مديريات التنظيم والإدارة بالجهاز المركزي للتنظيم والإدارة بنسخة من تقرير الانجازات الشهرية عن شهر إبريل 2023م برقم صادر +175 تقرير الإنجازات بتاريخ 2023/04/30	(1)	إدارة التخطيط والمتابعة	%100	تم	-	-	لا يوجد	
			- موافاة مركز المعلومات ودعم اتخاذ القرار بديوان عام المحافظة بالإنجازات الشهرية شهر إبريل 2023م برقم صادر 1704 + تقرير الإنجازات بتاريخ 2023/04/30.	(1)		%100	تم	-	-	لا يوجد	
				( 837 ) مكاتبة							



## إنجازات إدارات مديرية التنظيم والإدارة بمحافظة الإسكندرية عن (شهر مايو 2023)

محافظة الإسكندرية  
مديرية التنظيم والإدارة  
إدارة التخطيط والمتابعة

إدارة الشؤون القانونية :- عن الفترة 2023/05/01 م حتى 31 / 2023/05 م

م	الأهداف	البرامج	الأنشطة	مؤشر القياس	المسؤول عن التنفيذ	نسبة الإنجاز	موقف الإنجاز			معوقات التنفيذ	الحلول المقترحة
							تم	لم يتم	جاري		
1-	تنفيذ كافة الأعمال القانونية الخاصة بالمديرية	مخاطبة جهات إدارية أخرى	هيئة قضايا الدولة تحقيقات إبداء الرأي التظلمات موضوعات أخرى	7 7 1 1 5	إدارة الشؤون القانونية	%100	تم	-	-	لا يوجد	لا يوجد



## إنجازات إدارات مديرية التنظيم والإدارة بمحافظة الإسكندرية عن (شهر مايو 2023)

محافظة الإسكندرية  
مديرية التنظيم والإدارة  
إدارة التخطيط والمتابعة

إنجازات: مكتب خدمة مواطنين:- عن الفترة 2023/ 04/01 م حتى 2023/05 /31 م

م	الأهداف	البرامج	الأنشطة	مؤشر القياس	المسؤول عن التنفيذ	نسبة الانجاز	موقف الإنجاز			معاوقات التنفيذ	الحلول المقترحة
							تم	لم يتم	جاري		
-1	استقبال المواطنين طالبي الخدمة وتسجيل شكاوهم والتعرف على الاستفسار المقدم منهم في مجال التقدم بشكوى	- الوصول إلى حل مشكلات العاملين والرد عليها في ظل القوانين واللوائح المعمول بها في أقصر وقت ممكن	تحليل الاستفسار والشكاوى المقدمة من العاملين بديوان عام المحافظة ومديريات الخدمة التابعة والتعرف على موضوع الاستفسار او الشكوى المقدمة من	نموذج شكوى	مكتب خدمة مواطنين	%100	-	-	-	لا يوجد	لا يوجد
			مديرية الشؤون صحية	2							
			ديوان عام المحافظة	4							
			مديرية التربية والتعليم	3							



## إنجازات إدارات مديرية التنظيم والإدارة بمحافظة الإسكندرية عن (شهر مايو 2023)

محافظة الإسكندرية  
مديرية التنظيم والإدارة  
إدارة التخطيط والمتابعة

إنجازات: قسم العلاقات العامة:- عن الفترة 01/05/2023م حتى 31/05/2023م

م	الأهداف	البرامج	الأنشطة	مؤشر القياس	المسؤول عن التنفيذ	نسبة الإنجاز	موقف الإنجاز			مقومات التنفيذ	الحلول المقترحة
							تم	لم يتم	جارى		
-1	تجميع البيانات والحقائق عن اتجاهات الرأي العام الداخلي والخارجي بالمديرية	- الاطلاع : على الصحف اليومية جريدة الأخبار - تنفيذ كافة الأعمال المتعلقة بشئون الإعلام وتنفيذ برامج الرعاية الاجتماعية والثقافية والترفيهية	- استخراج أهم الأحداث التي تهم العاملين بالجهاز الإداري بالدولة والمحافظة .	1	قسم العلاقات العامة	100%	تم	-	-		
	تم الانتهاء من وتم إرسالها للجهاز المركزي للتنظيم والإدارة وقام الجهاز بإرسال جواب شكر على الدراسة .	- التهنئة	- تهنئة الزملاء والزميلات مواليد شهر مايو 2023 بأعياد ميلادهم	2	قسم العلاقات العامة	100%	تم				
		-العزاء	- تقديم واجب العزاء لزميلين لوفاة شقيق أحدهم والدة الآخر .	2	قسم العلاقات العامة	100%	تم				
		- معارض	- كشف عظام وعمل تحليل سكر وقياس ضغط مجاني وخصم 50 % على كافة التحاليل.	3	قسم العلاقات العامة	100%	تم				
		- نشرة لوحة الإعلانات	- نشر أهم ما يخص العاملين بلوحة الاعلانات		قسم العلاقات العامة	100%	تم				



محافظة الاسكندرية  
مديرية التنظيم والإدارة  
إدارة مركز المعلومات والحاسب الآلي

م	الأهداف	البرامج	الأنشطة	مؤشر القياس	المسئول عن التنفيذ	نسبة الانجاز	موقف الإنجاز			الحلول المقترحة
							تم	لم يتم	جاري	
	أولاً :- في مجال الإحصاء	التعرف مقدماً على إحتياجات الجهة من البيانات والمعلومات المطلوبة لها وما يحقق أغراضها .	إعداد تقرير إحصائي بالمشغول الفعلي لمديريات الخدمات وديوان عام المحافظة موزع على المجموعات الوظيفية النوعية والدرجات المالية (ربيع سنوي) لارسالها للجهاز المركزي للتنظيم والادارة.	مركز المعلومات ودعم اتخاذ القرار	١٠٠%	✓				
		جمع البيانات المطلوبة للمديرية فى ضوء نماذج إحصائية تصمم لهذا الغرض مع مراعاة تطوير هذه النماذج بصفة مستمرة مع إعداد التعليمات التي تكفل كيفية إستيفاء هذه النماذج طبقاً لبرامج زمنية محددة .	إعداد تقرير إحصائي بأعداد القيادات بمحافظة الاسكندرية و مديريات الخدمات وديوان عام المحافظة.		١٠٠%	✓				
		مراجعة البيانات فور الحصول عليها للتأكد من صحتها وسلامتها تمهيداً لتبويبها وتصنيفها مع ضرورة تحديث هذه البيانات أول بأول.	اعداد احصاء لمديريات الخدمات وديوان عام المحافظة خاصة بتحديث الملف الوظيفي بعدد المرفوع علي الموقع والغير مرفوع والتغيرات التي تمت علي الجهات		١٠٠%	✓				
	إعداد التقارير والإحصائيات والمعلومات والنماذج المطلوبة لتحديث قواعد البيانات .	إعداد الدراسات والبحوث الإحصائية والتقارير المتعلقة بنشاط المديرية على الأخص المتعلقة منها بالعمالة بما يفيد فى مجالات تخطيط القوى العاملة سواء على مستوى الجهة أو على مستوى المحافظة.	اعداد احصاء للملف الوظيفي لجميع مديريات الخدمات وديوان عام المحافظة موضح به اعداد العاملين بكل جهة والعمالة المؤقتة والمكلفين والسركي واليومية.		٩٠%	✓				



محافظه الاسكندرية  
مديرية للتنظيم والإدارة  
إدارة مركز المعلومات والحاسب الآلي

الحلول المقترحة	معوقات التنفيذ	موقف الانجاز			نسبة الانجاز	المسئول عن التنفيذ	مؤشر القياس	الانشطة	البرامج	الاهداف
		تم	لم يتم	جارى						
		✓			100%	مركز المعلومات ودعم اتخاذ القرار	الإطلاع + النشر	<p>يتم الإطلاع على أعداد الجريدة الرسمية والوقائع المصرية لإستخراج ما يهم المديرية والعاملين بالجهاز الإدارى للدولة و نشرها.</p> <p>نشر الندوات التي شارك فيها قسم العلاقات العامة بالمديرية علي الموقع الرسمي لمحافظة الاسكندرية.والصفحة الرسمية للفييس بوك</p> <p>نشر جميع المناسبات التي تخص العاملين بالمديرية.</p> <p>نشر انجازات المديرية علي الموقع الرسمي.</p> <p>نشر كتاب دورى رقم ١ لسنة ٢٠٢٢ بشأن الاستفسارات بشأن شغل الوظائف القيادية</p> <p>نشر قرار ١٧٦ لسنة ٢٠٢٢ تعجيل صرف العلاوة الدورية</p> <p>جاري مراجعة نشرة معلومات الربع السنوي.</p> <p>أرشفة الوقائع والجرائد الرسمية الكترونياً لسنة ٢٠٢٢/٢٠٢٣</p> <p>أرشفة القوانين والقرارات والكتب الدورية واعداد الوقائع المصرية والجريدة الرسمية الواردة لمركز المعلومات.</p> <p>تفعيل الارشيف الالكتروني Vpn و سحب جميع مكاتبات الواردة من الإدارات و طبع الفيش الخاصة بها معتمدة و مختومة و إرسالها للجهاز المركزى للتنظيم و الإدارة</p>	<p>نشر القرارات والكتب الدورية الواردة من الجهاز المركزي للتنظيم والإدارة</p> <p>تجميع الكتب المراجع والوثائق والمجلات والبيانات والمعلومات التي تخدم أهداف المديرية من المصادر المختلفة سواء من داخل المديرية أو خارجها.</p> <p>توصيف الوثائق مادياً وموضوعياً على نحو يبين عناصرها ومحتوياتها.</p> <p>تحليل محتويات الوثائق بكافة أشكالها وعمل ملخصات لها.</p>	<p><b>ثانياً :- تابع فى مجال النشر</b></p> <p><b>ثالثاً :- فى مجال التوثيق والمكتبة</b></p> <p><b>رابعاً :- امداد الادرات بالكتب والقوانين المطلوبة وطاعتها</b></p>
			✓		100%					
				✓	100%					





محافظة الاسكندرية  
مديرية للتنظيم والإدارة  
إدارة مركز المعلومات والحاسب الآلى

م	الاهداف	البرامج	الانشطة	مؤشر القياس	المسئول عن التنفيذ	نسبة الانجاز	موقف الانجاز			الحلول المقترحة
							تم	لم يتم	جارى	
	<b>خامساً:- فى مجال الحاسب الالى الانترنت</b>	القضاء على البيروقراطية وتنسيهيل التعامل مع المواطنين	<p>➔ تحديث بيانات المديرية على الموقع الرسمي لمحافظة الإسكندرية .جارى تفعيل الدوائر المغلقة بربط الجهاز المركزى للتنظيم والادارة "شئون المديرية" بالشبكة الداخلية بوحدة الحاسب الالى بمركز المعلومات لتفعيل برنامج العمالة والأجور ومركز اعداد القادة والارشفة الالكترونية والهيكله.</p> <p>➔ ارسال مخاطبات عن طريق vpn وارسال مخاطبات للارشيف الالكترونى بعد سحب جميع المستندات الخاصة بالمكاتبة</p> <p>➔ استقبال شكاوى واستفسارات المواطنين عن طريق face book الخاص بالمديرية ونشر كل ماهو جديد خاص بالمديرية وبياناتها للتفاعل مع المواطنين من خلال الصفحة الرسمية لمديرية التنظيم والإدارة</p> <p>١ تبادل المعلومات بين الجهاز والمديرية للتعاون فى إنجاز العمل على البريد الإلكتروني.</p> <p>٢- موافاة مركز معلوات ديوان عام المحافظة ببيانات مدير المديرية .</p> <p>٣- تلقى جميع الشكاوى والاستفسارات التى ترد إلى المديرية والرد عليها على البريد إلكترونى الخاص بالمديرية وهو Mana.gement @ yahoo . Com + الايميل الجديد <a href="mailto:doa-idsc@alexandria.cloud.gov.eg">doa-idsc@alexandria.cloud.gov.eg</a> - للتواصل مع مكتب البوابة الإلكترونية Alexandria .gov.eg@gmail.com</p> <p>٣-إرسال جميع البيانات والتقارير الاحصائية وقواعد البيانات إلى الجهاز المركزي للتنظيم والإدارة واستقبال التعليمات وتنفيذها اول بأول وإرسالها</p> <p>٤- موافاة الادارة المركزية للمعلومات بالجهاز بالمطلوب انجازه بالملف الوظيفي والوارد عن طريق الايميل من رئيس المشروع لجميع مديريات الخدمات وديوان عام المحافظة</p>			١٠٠%	√			
	<b>صفحة المديرية على الموقع الرسمي لمحافظة الاسكندرية (البوابة الالكترونية) الدوائر المغلقة</b>	للتواصل مع الجهاز المركزي للتنظيم والادارة وموافاته بالتحديث المستمر لقواعد البيانات والتقارير اللازمة			مركز المعلومات ودعم اتخاذ القرار	١٠٠%	√			
	<b>مواقع التواصل الاجتماعى</b>	تبادل المعلومات والتفاعل مع المواطنين			مركز المعلومات ودعم اتخاذ القرار	١٠٠%	√			

E-mail : - [mana.gement@yahoo.com](mailto:mana.gement@yahoo.com)  
E-mail [doa-idsc@alexandria.cloud.gov.eg](mailto:doa-idsc@alexandria.cloud.gov.eg)

فاكس :- ٤٦٢٨٣٣

السويتش :- ٤٦٧٢٨٥

مركز المعلومات :- ٤٢٨٦٦٥٣

مدير مكتب مديرية:- ٤٢٧٤٣٠٨

العنوان :- شارع فيكتور عمانويل أمام مركز شباب سموحة



محافظة الاسكندرية  
مديرية التنظيم والإدارة  
إدارة مركز المعلومات والحاسب الآلي

م	الاهداف	البرامج	الانشطة	مؤشر القياس	المسئول عن التنفيذ	نسبة الانجاز	موقف الانجاز			موقوفات التنفيذ	الحلول المقترحة
							تم	لم يتم	جارى		
	<p><b>تابع:- فى مجال الحاسب الالى</b> مراجعة قواعد بيانات الملف الوظيفي للجهات الأتية:- الديوان العام مديرية التربية والتعليم مديرية الشؤون الصحية مديرية التنظيم والإدارة مديرية الشؤون الإجتماعية مديرية الشباب والرياضة مديرية الإسكان والمرافق مديرية القوى العاملة مديرية الطرق والنقل مديرية الطب البيطري مديرية الزراعة مديرية الزراعة والتسمين والتجارة الداخلية وذلك بالمقارنة مع النموذج (٥) والعلاوة الدورية الخاصة لكل مديرية واستخراج الدرجات الخالية أول بأول كل (٣) شهور أنيا</p> <p><b>تطوير النماذج اليدوي</b></p>		<p>١- <b>متابعة تحديث وتصويب قواعد بيانات الملف الوظيفي</b> للديوان العام ومديريات الخدمات ألياً ومراجعتها بالعلاوة الدورية واستمارة الموازنه باجمالي القوة الفعلية للجهات طبقا لكتاب دوري رقم (٦) لسنة ٢٠١٧ في احصائية موزعة علي المجموعات الوظيفية والنوعية والدرجة المالية وأستخراج الدرجات الخالية والتقارير وموافاة الجهاز المركزي للتنظيم والإدارة بها كل ثلاثة شهور. <b>أملين الأخذ بعين الاعتبار التعاون والتنسيق بين الإدارات المعنية بالجهاز المركزي للتنظيم والإدارة لتفعيل حصر الدرجات الخالية لاستخدامها في تعيينات جديدة.</b></p> <p>➔ تحديث دليل القيادات على مستوى المحافظة للديوان العام ومديريات الخدمات.</p> <p>➔ جاري استلام الاستثمارات الخاصة بالعاملين بمديرية التنظيم والادارة الواردين من مساهمة البحيرة من شئون العاملين ومراجعتها واصافتها الي موقع تحديث الملف الوظيفي</p> <p>➔ جارى رفع مرفقات المرحلة الثالثة علي موقع تحديث الملف الوظيفي لجميع مديريات الخدمات وديوان عام المحافظة ومديرية الشؤون الصحية والمناطق والوحدات والمستشفيات التابعة</p> <p>➔ تم الانتهاء من تحديث الملف الوظيفي ورفع المرفقات (تصوير العاملين واصل البطاقات الشخصية ) بآدارة برج العرب التعليمية وإدارة العامرية التعليمية وإدارة العجمي التعليمية وإدارة المنتزة ثان</p> <p>➔ حاليا تحديث الملف الوظيفي ورفع المرفقات (تصوير العاملين واصل البطاقات الشخصية ) بآدارة المنتزة أول التعليمية</p> <p>➔ متابعة الجهات التي تم تحديث الملف الوظيفي بها ديوان عام المحافظة وعدد (١١) مديرية</p> <p>➔ جارى الانتهاء من تصحيح الملفات الواردة من الجهاز المركزي للتنظيم والإدارة وإرسالها عبر الايميل</p> <p>➔ جاري تطوير النماذج المستخدمة فى العمل بجميع إدارات المديرية بتصميمات منطورة</p>			<p>مركز المعلومات ودعم اتخاذ القرار</p>	<p>٨٥%</p> <p>١٠٠%</p> <p>١٠٠%</p> <p>٩٠%</p> <p>١٠٠%</p> <p>٩٠%</p> <p>١٠٠%</p>	<p>✓</p> <p>✓</p> <p>✓</p> <p>✓</p> <p>✓</p> <p>✓</p> <p>✓</p>			

E-mail : - [mana.gement@yahoo.com](mailto:mana.gement@yahoo.com)  
E-mail [doa-idsc@alexandria.cloud.gov.eg](mailto:doa-idsc@alexandria.cloud.gov.eg)

فاكس:- ٤٦٦٢٨٣٣

السويتش:- ٤٦٦٢٨٥

مركز المعلومات:- ٤٢٨٦٦٥٣

مدير مكتب مدير المديرية:- ٤٢٧٤٣٠٨

العنوان :- شارع فيكتور عمانويل أمام مركز شباب سموحة



م	الاهداف	البرامج	الانشطة	مؤشر القياس	المسؤول عن التنفيذ	نسبة الانجاز	موقف الانجاز			الحلول المقترحة
							تم	لم يتم	جارى	
	تابع:- فى مجال الحاسب الالى البرمجة <b>" المكاتبات "</b>  <b>" التدريب "</b>  <b>تكليفات مدير المديرية لمركز المعلومات</b>	<b>مجال البرمجة "</b> <b>تحليل وتصميم وتنفيذ البرامج الخاصة بإدارات المديرية وتدريب الموظفين علي استخدامها</b>	<p>→ باستخدام برنامج Word :</p> <p>→ الإعداد الفني لكافة مذكرات العرض على السيد المحافظ ونائب المحافظ والسكرتير العام المساعد و المكاتبات الصادرة" وكافة المكاتبات الصادرة للسادة رؤساء الإدارات المركزية بالجهاز و الوزارات</p> <p>→ بعض المكاتبات الخاصة بإدارات المديرية الواردة والصادرة.</p> <p>→ تحديث الملف الوظيفي. على مستوى جميع وحدات الجهاز الادارى للدولة ووحدات الإدارة المحلية على موقع الجهاز المركزى للتنظيم والإدارة بناء على اجتماع يوم الأحد ٢٠٢٠/٩/٦ بشأن وضع قواعد العمل ومازال العمل مستمر حتي تاريخه</p> <p>→ متابعة الادخال على موقع الملف الوظيفي .</p> <p>→ متابعة البيان العددي لجميع مديريات الخدمات وديوان عام المحافظة</p> <p>→ استمرار متابعة المشتركين من الخدمة العامة فيما يخص تحديث الملف الوظيفي.</p> <p>→ تم انتهاء عدد من مديريات الخدمات + الديوان العام والانتهاء من جميع الاحياء. ومديرية الشئون الصحية بالمناطق الطبية التابعة والمستشفيات وادارة برج العرب التعليمية والعامرية التعليمية والعجمي التعليمية وجاري العمل بادارة المنتزة التعليمية</p> <p>→ جاري متابعة الادخال والرفع لجميع مديريات الخدمات وديوان عام المحافظة تنفيذًا للمرحلة الثالثة.</p> <p>تقديم المعاونة الفنية فيما يتعلق بأعمال الحاسب للديوان العام ومديريات الخدمات فى نطاق البرامج التطبيقية وإدارات المديرية فيما يتعلق من إستفسارات عن طريق إستخدام الحاسب الآلى وشبكة الإنترنت.</p>		مركز المعلومات ودعم اتخاذ القرار المكاتبات + التغيرات الشهرية لبيانات العاملين	100%	✓			
						100%	✓			
						100%	✓			



# إنجازات مركز المعلومات

## شهر مايو 2023