

**إنجازات مركز المعلومات ودعم إتخاذ القرار
عن شهر يوليو ٢٠١٤**

أولاً : اللقاءات والاجتماعات

- حضور أجتماع المجلس التنفيذي بتاريخ ٢٠١٤/٧/٩ لمناقشة الموضوعات الواردة من الجهات (التخطيط العمراني - الاحياء - مديريات الخدمات).
- حضور لقاء بتاريخ ٢٠١٤/٧/٢٢ بمكتب السيد الوزير المحافظ وبحضور السيد اللواء/ مدير برنامج تطوير المحليات بوزارة التنمية الإدارية لبحث خطة تطوير المراكز التكنولوجية بالاحياء وربطها بالديوان العام وكذلك العمل على تقليل الورقيات بقدر الامكان من خلال تطبيق نظام (الارشيف الالكتروني - التوقيع الالكتروني - تقديم الخدمات من خلال البوابة الالكترونية) .

ثانياً : إنجازات ادارة دعم القرار

- حصر مشكلات وهموم المواطنين ومدى توافر السلع الأساسية بالمحافظة للتعاون مع مديريات الخدمات وأرسال تقارير يومية وأسبوعية إلى مركز المعلومات ودعم إتخاذ القرار برئاسة مجلس الوزراء.
- استقبال الشكاوى الورادة على بوابة الشكاوى الحكومية وأحالتها إلى جهات الاختصاص بعدد (٤٦٢) شكوى وتم الرد والغلق لعدد (٢٦٢) شكوى وأستعجال الجهات لباقي الشكاوى .
- أعداد نماذج لأعداد حالة توقعات مستقبلية عن احتياجات المحافظة من الخبز في ظل تطبيق منظومة الخبز الجديدة .
- اعداد تقرير عن ما تم إتخاذة من قرارات بجلسة المجلس التنفيذي بالمحافظة المنعقدة بتاريخ ٢٠١٤/٧/٩ .
- أعداد تقرير عن الاجراءات التي تم إتخاذها للتغلب على مشكلة ارتفاع أسعار المواصلات بمحافظة الاسكندرية وأرسالها إلى مركز المعلومات ودعم إتخاذ القرار برئاسة مجلس الوزراء .

ثالثاً : إنجازات ادارة الأحصاء

- المساهمة مع ادارة النشر في تجميع وتجهيز بيانات القطاعات الخدمية لنشر معلومات شهر يوليو لقطاعات (السكن - الزيادة الطبيعية - البيئة - المشاركة السياسية).
- اعداد بيانات اصدارات قطاعات (السكن - السياحة - التعليم العام).
- الاستجابة الفورية لخدمة المعلومة لمختلف الجهات الحكومية (أحياء - مديريات خدمات - افراد - مركز المعلومات ودعم اتخاذ القرار برئاسة مجلس الوزراء - وزارة التنمية المحلية ووزارة التنمية الإدارية).
- جارى اعداد قواعد بيانات قطاعية بالتنسيق مع مديريات الخدمات (الصحة - التعليم العام والازهرى والجامعى) كمرحلة أولى.
- جارى تجميع البيانات الخاصة بمنطقة بنجر السكر محل دراسة لمشروع (النزوح الناتج عن التغيرات المناخية والكوارث الطبيعية).
- جارى استكمال البيانات الخاصة (بالمزامنات الحالية للمدن والقرى - البيانات الخاصة بدور المرأة فى المجتمع - البيانات الخاصة بالإجراءات والرسوم اللازمة لاستخراج رخص منشأة صناعية).

رابعاً : إنجازات ادارة الحاسب تحديث وادخال قواعد البيانات :

- تم إدخال البيانات الخاصة برخص البناء الصادرة والواردة من الأحياء ومركز ومدينة برج العرب عن (شهر يوليو ٢٠١٤) وأرسالها لمركز معلومات مجلس الوزراء بالبريد الإلكتروني .
- أدخل البيان الأسبوعى الخاص بالتعدي على الاراضى الزراعية طبقاً لما هو وارد من ادارة حماية الاراضى ب مديرية الزراعة وإرسالها بالبريد الإلكتروني لوزارة التنمية المحلية.
- تجميع البيان الخاص بالتصدى لظاهرة التعدي على الاراضى الزراعية وأعمال البناء المخالف (مديرية الزراعة- مديرية الاسكان والمرافق - حى المنتزة- حى شرق- حى غرب - حى العامرية - حى العجمى - مركز ومدينة برج العرب) عن شهر يونيو ٢٠١٤ .
- استكمال تجميع البيان الخاص بعدد التراخيص الصادرة للمبانى السكنية وغير السكنية المنفذة بواسطة القطاعين الحكومى والخاص على مستوى الاحياء ومركز ومدينة برج العرب (استكمال بيانات حى شرق وحى وسط).
- تجميع وأدخال البيانات الخاصة بإنجازات كل من (مراكز معلومات ودعم اتخاذ القرار بالاحياء والمديرات - المراكز التكنولوجية - مراكز معلومات التنمية المحلية بالاحياء ومركز ومدينة برج العرب).

- أستكمال تجميع البيانات الخاصة بالتقارير الدورية لموقف تنفيذ مشروعات الأسكان من مكتب السيد السكرتير العام عدد ١٠ نماذج طبقاً لما هو وارد من وزارة الأسكان والمرافق .
- إعداد قاعدة بيانات كاملة لكافة الموضوعات التي تمس المواطنين من محدودي الدخل وتؤثر على النشاط الاقتصادي خلال الفترة الحالية وكذلك تحديث قواعد البيانات الخاصة بكافة القطاعات والأجهزة والمديريات والهيئات والمناطق الصناعية بنطاق المحافظة بناءاً على التكليفات الصادرة من وزارة التنمية المحلية والسيد الوزير المحافظ وبناءاً على ما سبق تم الانتهاء من الآتي :-

 - قاعدة بيانات قطاع الصحة (قطاع عام - قطاع خاص) .
 - استماراة تجميع بيانات قطاع التعليم (العام - الأزهرى- التعليم العالى) .

نظام معلومات رابط :

- جارى استكمال متابعة ادخال بيانات القطاعات (التعليم الجامعى وما قبل الجامعى - الشئون الاجتماعية "الجمعيات الاهلية - التدريب المهني" - قطاع التموين والأسواق - الطرق والكبارى والاتصالات) على مستوى الأحياء ومركز ومدينة برج العرب والقرى التابعة على نظام معلومات رابط عام ٢٠١٤ لجميع القطاعات طبقاً لخطة وزارة التنمية المحلية.

بوابة المحليات :

- جارى ادخال كافة البيانات الخاصة بمحافظة الاسكندرية (قرارات المحافظ - مشروعات المحافظة - فرص ومقومات الاستثمار - خدمات تقديمها المحافظة - أدلة الاتصال المحلي - استقصاء الرأى - تجارب تنموية - دراسات وتقارير - النشرات الشهرية - بيانات أحصائية - أخبار المحافظة - أجندة الأحداث - مكتبة الفيديو - أهم الروابط) بناء على اللقاء المنعقد بمركز معلومات مجلس الوزراء يوم ٢٠١٣/١١/١٢ بشأن بوابة معلومات المحليات التي تربط جميع المحافظات بوزارة التنمية المحلية.

في مجال الصيانة :

- صيانة عدد ١ جهاز بإدارة الاحصاء .
- عمل حصر لأجهزة الحاسب بالمركز والبوابة طبقاً لتعليمات السيد المحافظ .
- عمل تقرير كامل مفصل بحالة الأجهزة وأحتياجاتها لجميع إدارات المركز وتسليميه للمهندسة / سعاد حلمى مدير عام مركز المعلومات .
- تم الرد على مركز معلومات مجلس الوزراء بشأن التعاقد لربط مركز معلومات المحافظة بالانترنت واستمرار الخدمة على الوجه الأكمل وموافاتهم بالمستندات المطلوبة (خطاب موجه الى المهندس وليد موقع من

السيد السكرتير العام – العقد المبرم مع الشركة – الشيك الموجه لشركة Te (data).

- تقديم الدعم الفنى لأدارات الديوان العام للمحافظة والاحياء (صيانة أجهزة الحاسب + برامج).

خامسا : إنجازات ادارة النشر

- التعاون مع ادارات المركز لأصدار نشرة معلومات شهر يوليو العدد رقم (٢٦١) وتتضمن قطاعات (السكان والزيادة الطبيعية – المشاركة السياسية – البيئة – مع القانون – القرارات – نشاط التوثيق والمكتبات – نشاط مطوري النظم) بالإضافة إلى (أخبار إعلامية – معلومات من الانترنت – المجلس التنفيذى).
- تقييم النشرات الواردة من الاحياء والمديريات وأرسال نتيجة التقييم لمركز المعلومات ودعم إتخاذ القرار برئاسة مجلس الوزراء.
- إعداد اصدارات سنوية (السكان – الاتصالات) .

سادسا : إنجازات ادارة التوثيق والمكتبات

- استخلاص الموضوعات من النشرات وتخص محافظة الاسكندرية (نشرة الغرفة التجارية- نشرة التموين والتجارة الداخلية – نشرة شركة توزيع الكهرباء بالاسكندرية – الكتاب الاحصائى السنوى للجهاز المركزى للتعبئة العامة والاحصاء).
- تصنیف وفهرسة القرارات التي تخص محافظة الاسكندرية بالجريدة الرسمية والواقع المصرية .
- حفظ القوانین والقرارات الصادرة الصادرة والخاصة بمحافظة الاسكندرية .
- تصنیف وفهرسة كل ما ورد الى مكتبة المركز .
- أدخال بيانات الكتب على برنامج المكتبة الالكتروني (alis).
- التعاون مع ادارة النشر في اصدار نشرة المعلومات الشهرية.

سابعا : إنجازات ادارة التدريب

- تجميع الترشيحات للدورات التدريبية التي سيعقدها مركز التنمية المحلية بسقارة طبقا لخطة العام التدريبي ٢٠١٤/٢٠١٥ من كل من مركز المعلومات ودعم إتخاذ القرار والبوابة الالكترونية .
- ارسال الترشيحات للأدارة العامة لشئون العاملين بالمحافظة .

- أعداد كشوف الحوافز والأضافى للعاملين بالمركز.

ثامناً : إنجازات قسم السكرتارية

- تسجيل المكاتب الواردة وعدها (٢١٤) والصادرة وعدها (٢٥) من وإلى المركز بالسجلات المخصصة لها.
- تسلیم ومتابعة المكاتب مع إدارات المركز وإرسالها إلى جهات الاختصاص.
- تسجيل بيانات المكاتب الواردة والصادرة على البرنامج المعد لذلك لأمكان متابعتها شهريا وأستخلاص نسبة الإنجاز الشهري تم إنجاز عدد (٢١٤) من أصل عدد (٢١٦) من الوارد خلال شهر يونيو بنسبة ٩٩%.
- متابعة سجل الحضور والانصراف للعاملين بالمركز – وتسجيل الأجازات بالسجل الخاص بها.
- القيام بتجميع إنجازات العمل من إدارات المركز الشهرية وأرسالها للبوابة الالكترونية لوضعها على الصفحة الخاصة بالمركز.

وكيل أول الوزارة
السكرتير العام

مدير عام
مركز المعلومات

(لواء/ حسيت رمزي الأنزاودي)

(م/ سعاد حلمى السيد)