

إنجازات مركز المعلومات ودعم إتخاذ القرار

عن شهر مارس 2015

أولاً: اللقاءات والأجتماعات

- حضور اجتماع المجلس التنفيذي المنعقد في 2015/3/9 بمركز الابداع ومناقشة جدول الاعمال وتسجيل توصيات المجلس .
- المرور الميدانى بمرافقة السيد اللواء / طارق شعبان من وزارة التنمية المحلية ايام 24 ، 25 ، 26/3/2015 على المقرات المقترح تنفيذ المشروع القومى للتنمية المجتمعية والبشرية والمحلية بالاحياء والبوابه الالكترونية .
- التنسيق مع الجهات (الجامعة – المجتمع المدنى - التنفيذية) لأختيار ترشيحات لتشكيل المجلس القومى للمرأة فرع الاسكندرية وعرض الترشيحات على السيد الدكتورة / نائب المحافظ .

ثانياً: إنجازات إدارة دعم إتخاذ القرار

- الرد والغلق لعدد (157) شكوى من الشكاوى الواردة على بوابة الشكاوى الحكومية وأستعمال الجهات لباقى الشكاوى.
- الانتهاء من أعداد التوقعات المستقبلية عن احتياجات المحافظة من زيادة القدرة الاستيعابية لمحطات الصرف الصحى .
- أستكمال حصر إنجازات 2013/2014 الجارية والتي لم تبدأ من كلاً من : (الادارة العامة للتخطيط والمتابعة – مديرية الطرق – مديرية الشؤون الصحية – الهيئة العامة للتأمين الصحى).
- أخطار الجهات بنماذج حصر التقارير الدورية (ربع سنوية) عن ما تم انجازه من خطة المحافظة لعام 2014/2015 ونسب الانجاز عن الفترة من (2015/1/1 حتى 2015/3/31) .

- أعداد تقرير عن ما تم اتخاذه من قرارات بجلسة المجلس التنفيذى للمحافظة المنعقد فى 2015/3/9 وأخطار مركز معلومات مجلس الوزراء بجدول أعمال الجلسة .
- متابعة الجهات لحصر الموقف التنفيذى للمشروعات الجارية (الهيئة العامة لنقل الركاب – شركة توزيع الكهرباء – مديرية الشؤون الصحية).

ثالثاً: إنجازات إدارة الأحصاء والمعلومات

- المساهمة مع ادارة النشر فى تجميع وتجهيز بيانات القطاعات الخدمية لنشرة معلومات شهر مارس لقطاعات (التعليم العام – التعليم الازهرى – الابنية التعليمية – التعليم العالى).
- أخطار الجهات لتجميع بيانات نشرة معلومات شهر ابريل.
- المساهمة فى تقييم نشرات الاحياء ومديريات الخدمات.
- أعداد وتجهيز بيانات لأصدارات 2015 لقطاعات (المنطقة الحرة – الصحة – السياحة – الصرف الصحى – وصف الاسكندرية بالمعلومات) .
- جارى تجميع وتجهيز بيانات الدليل الاحصائى الموحد 2015 .
- تسليم استمارات نظام معلومات رابط للاحياء .

رابعاً: إنجازات إدارة الحاسب

تحديث وادخال قواعد البيانات :

- تم ادخال البيانات الخاصة برخص البئء الصادرة والواردة من الاحياء ومركز ومدينة برج العرب عن (شهر فبراير 2015) وارسالها لمركز معلومات مجلس الوزراء بالبريد الالكترونى .
- ادخال البيان الاسبوعى الخاص بالتعدى على الاراضى الزراعية طبقاً لما هو وارد من ادارة حماية الاراضى بمديرية الزراعة وارسالها لوازرة التنمية المحلية بالبريد الالكترونى .
- ادخال البيان الشهرى الخاص بالتعدى على الاراضى الزراعية وأعمال البناء المخالف وقرارات الأزالة طبقاً لما هو وارد من (مديرية الزراعة – مديرية الاسكان والمرافق – الاحياء ومركز ومدينة برج العرب) عن شهر فبراير 2015 .
- تحديث دليل القيادات على مستوى محافظة الاسكندرية .

- ادخال البيانات الخاصة بعدد المخالفات حضر – ريف وقيمة تكلفة الاعمال المخالفة على مستوى الاحياء ومركز ومدينة برج العرب شهريا طبقا للنموذج الواردة من وزارة الاسكان والمرافق .
- استكمال الهياكل التجميعي بحصر كافة مخالفات البناء بالمحافظة على مستوى الاحياء ومركز ومدينة برج العرب (ما عدا حى شرق) طبقا للنموذج الوارد من وزارة الاسكان والمرافق .
- حصر مخالفات البناء على مستوى المحافظة (نموذج 3 ب) حتى 2014/10/31 وتم العرض على السيد السكرتير العام وجارى استكمال بيانات مخالفات البناء على مستوى (المنتزة ثان – شرق) طبقا للنماذج الواردة من وزارة التنمية المحلية .
- ادخال البيانات الخاصة بمقرات المراكز التكنولوجية بالاحياء والمراكز والمدن على مستوى المحافظة طبقا للنموذج الوارد وزارة التنمية المحلية (الامانة العامة للإدارة المحلية) وتم العرض على السيد السكرتير العام لإرسال البيان للوزارة .
- تجميع وإدخال البيان الخاص بالمشروع القومى للتنمية المجتمعية مقرات قروض المشروعات المتوسطة والصغيرة على مستوى الاحياء ومركز ومدينة برج العرب (مقترح مقرات تمويل المشاريع الصغيرة والمتوسطة + موقع المقر وعدد الغرف والمساحة + كروكى المقر + صور فوتوغرافية).

تصميم وإعداد قواعد البيانات :

- أعداد وتصميم نظام تنظيم مقابلات السيد المحافظ .
- تطوير وتعديل نظام دليل التليفونات .
- جارى إعداد نظام حصر الاجهزة على مستوى المحافظة .
- تم تسليم قاعدة بيانات التمويل (مخابز – مطاحن – شون – محطات بنزين – جمعيات استهلاكية – مكاتب تمويل) الاستاذة/ شرين مسئول مركز معلومات التنمية المحلية لإدخال كافة البيانات وإعادتها مرة أخرى لمركز معلومات المحافظة.

نظام معلومات رابط:

- متابعة مراجعة كافة التقارير التي تخص كافة القطاعات التي تم إدخالها لعامى 2012 و 2013 على مستوى الاحياء ومركز ومدينة برج العرب وذلك من خلال التقارير المستخرجة مننظام رابط والدليل الاحصائى .
- متابع وارسال آخر تقسيم إدارى لمحافظة الاسكندرية وذلك لتقسيم حى المنتزة الى حى المنتزة أول وحى المنتزة ثان وذلك للقائمين على مشروع رابط بوزارة التنمية المحلية لكى يتم إنشاء مستخدم جديد يخص حى المنتزة ثان .

بوابة المحليات:

- جارى ادخال كافة البيانات الخاصة بمحافظة الاسكندرية (قرارات المحافظ - مشروعات المحافظة - فرص ومقومات الاستثمار - خدمات تقدمها المحافظة - ادلة الاتصال المحلى - استقصاء الرأي - تجارب تنموية - دراسات وتقارير- النشرات الشهرية - بيانات احصائية - اخبار المحافظة - اجندة الاحداث - مكتبة الفيديو - اهم الروابط) بناء على اللقاء المنعقد بمركز معلومات مجلس الوزراء يوم 2013/11/12 بشأن بوابة معلومات المحليات التي تربط جميع المحافظات بوزارة التنمية المحلية.

فى مجال الصيانة:

- صيانة الاجهزة وملحقاتها والبرامج بالمركز والبوابة الألكترونية.
- تقديم الدعم الفنى لادارات الديوان العام للمحافظة والاحياء (صيانة اجهزة الحاسب + برامج) .
- حصر بيانات الاجهزة على مستوى ادارات الديوان العام والاحياء ومركز ومدينة برج العرب .

المشتريات:

- عدد 3 فلاشة .
- عدد 1 بور سبلاى .
- أقلام رصاص + أقلام جاف + أقلام فسفورى + مساطير وأستيكة + أقلام رصاص سنون + سنون .
- تصوير الاستثمارات الخاصة بقطاعات نظام رابط .
- عدد 2 آله حاسبة كبيرة .

- تعبئة عدد 2 حبر طابعة .
- عدد 1 سجل وارد للمركز .

خامسا: إنجازات إدارة النشر

- التعاون مع ادارات المركز لاصدار نشرة معلومات شهر مارس العدد رقم (269) وتتضمن قطاعات (التعليم العام - التعليم الازهرى - الابنية التعليمية - التعليم العالى - مع القانون - القرارات - نشاط مطورى النظم - بالاضافة الى " اخبار اعلامية - معلومات على الانترنت " - المجلس التنفيذى) توقعات مستقبلية عن احتياجات المحافظة من زيادة القدرة الاستيعابية لمحطات الصرف الصحى - مشروعات قومية.
- اعداد الاصدارات السنوية (مياة الشرب والصرف الصحى - الخدمات الصحية - المناطق الحرة - وصف الاسكندرية بالمعلومات) .
- المساهمة فى تقييم النشرات الواردة من الاحياء ومديريات الخدمات وارسال نتائج التقييم لمركز المعلومات ودعم اتخاذ القرار برئاسة مجلس الوزراء .
- جارى اعداد اصدارات (المناطق العشوائية - الدليل الاحصائى السنوى).

سادسا: إنجازات إدارة التوثيق والمكتبات

- استخلاص الموضوعات من النشرات وتخص محافظة الاسكندرية (نشرة الغرفة التجارية- نشرة وزارة التموين والتجارة الداخلية - نشرة شركة توزيع الكهرباء بالاسكندرية - الكتاب الاحصائى السنوى للجهاز المركزى للتعبئة العامة والاحصاء).
- تصنيف وفهرسة القرارات التى تخص محافظة الاسكندرية بالجريدة الرسمية والوقائع المصرية.
- حفظ القوانين والقرارات الصادرة والخاصة بمحافظه الاسكندرية .

سابعا: إنجازات إدارة التدريب

- تم التنسيق لتدريب أحد العاملين بادارة الرقابة والرصد البيئى بحى المنتزة على برنامج الورد والاكسيل على ان يقوم بالتدريب أحد العاملين بادارة الحاسب بمركز المعلومات ودعم اتخاذ القرار وذلك ابتداء من 2015/3/1 حتى 2015/3/5 .

- تم التنسيق والتجهيز لعقد دورة " (2) PHOTO SHOPE " بالتعاون مع وزارة الاتصالات والمعلومات بأشراف ادارة التدريب خلال الفترة من 2015/3/15 حتى 2015/3/19 .
- اعداد الكشوف الشهرية للعاملين بالمركز باستحقاقات الحوافز والاضافى.
- تم حضور الاجتماع مع مندوبين وزارة الاتصالات بخصوص موضوع التدريب على ICDL فى 2015/3/29 .

ثامنا: إنجازات قسم السكرتارية

- تسجيل المكاتبات الوارده و عددها (330) والصادرة و عددها (128) من والى المركز بالسجلات المخصصة لها.
- تسليم ومتابعة المكاتبات مع إدارات المركز وإرسالها الى جهات الأختصاص.
- تسجيل بيانات المكاتبات الواردة والصادرة على البرنامج المعد لذلك لأمكان متابعتها شهريا وأستخلاص نسبة الإنجاز الشهرى تم انجاز عدد (395) من أصل عدد (402) من الوارد خلال شهر يناير بنسبة 98%.
- متابعة سجل الحضور والأنصراف للعاملين بالمركز – وتسجيل الأجازات بالسجل الخاص بها.
- القيام بتجميع إنجازات العمل من ادارات المركز الشهرية وأرسالها للبوابة الالكترونية لوضعها على الصفحة الخاصة بالمركز.

وكيل أول الوزارة

مدير عام

السكرتير العام

مركز المعلومات

(لواء / حسين رمزى الأرنأوى)

(م / سعاد حلمى السيد)

تحريرا فى: 2015/4/9

منى ..//