

## إنجازات مركز المعلومات ودعم إتخاذ القرار عن شهر سبتمبر 2014

### أولا : اللقاءات والأجتماعات

- حضور لقاء بمكتب السيد الوزير المحافظ يوم الاثنين الموافق 2014 /9/8 بحضور مدير برنامج تطوير الخدمات الحكومية بوزارة الدولة للتنمية الادارية .
- حضور لقاء بمكتب السيد الوزير المحافظ يوم الاثنين الموافق 2014 /9/22 بحضور شركة ايجابى للبرمجيات ومنسق من وزارة التنمية الادارية لعرض منظومة تطوير ادارات رصد مخالفات النظافة بالديوان العام والاحياء وتحديد البرنامج الزمنى لانهاء التعديلات المطلوبة بالمنظومة وتشغيلها تجريبيا .
- عقد لقاء لمديري ادارات الرصد البيئى لشرح المنظومة وعرض البيانات المطلوب تجميعها لأرسالها لشركة ايجابى .

### ثانيا : إنجازات ادارة دعم القرار

- أستقبال الشكاوى الواردة على بوابة الشكاوى الحكومية وأحالتها إلى جهات الأختصاص بعدد ( 165 شكوى ) وتم الرد والغلق لعدد ( 229 ) شكوى وأستعجال الجهات لباقي الشكاوى .
- اعداد حالة التوقعات المستقبلية عن احتياجات المحافظة من المخبز فى ظل تطبيق منظومة الخبز الجديدة .
- تفعيل منظومة بوابة الشكاوى الحكومية برئاسة مجلس الوزراء بالهيئة العامة لنقل الركاب وذلك باعداد اسم المستخدم وكلمة السر وتدريب مسئول من الجهة على موقع الشكاوى الحكومية .
- أخطار الجهات بللنماذج الخاصة بالتقارير الدورية عن ما تم انجازه من خطة المحافظة ونسب التنفيذ عن الفترة من 2014 /7/1 حتى 2014 /9/30 .
- اعداد تقرير المتابعة لختامى المشروعات الاستثمارية للخطة الموحدة للتنمية المحلية لعام 2013 /2014 .

- اعداد مذكرة للعرض على السيد اللواء / السكرتير العام بشأن الاجراءات التي اتخذتها الجهات بشأن قرارات مجلس المحافظين رقم (3 ، 5) والخاصة بالاتي :-
- 1 -التواجد بالشارع المصرى .
- 2 -تلقى شكاوى المواطنين والعمل على حلها فى أسرع وقت .
- 3 -رفع كفاءة ادارات الموارد البشرية .

### ثالثا : إنجازات ادارة الأحصاء

- المساهمة مع ادارة النشر فى تجميع وتجهيز بيانات القطاعات الخدمية لنشر معلومات شهر سبتمبر لقطاعات (محو الامية - القراءة للجمع - المعلومات والبرمجيات).
- اعداد بيانات أصدار (دليل الاسكندرية) .
- الاستجابة الفورية لخدمة المعلومة لمختلف الجهات الحكومية بتجميع البيانات الخاصة ( بالمشروعات الموجهة لدعم المرأة - أطوال الطرق وأعداد الكبارى وأنواعها) .
- تجميع البيانات الخاصة بأعداد قاعدة البيانات لقطاعات (الصحة - التعليم).
- جارى تجميع البيانات الخاصة بمنطقة بنجر السكر محل دراسة المشروع (النزوح الناتج عن التغيرات المناخية والكوارث الطبيعية).
- جارى أستكمال البيانات الخاصة بالأجراء المتخذ لأنشاء محطات تحلية مياه البحر .

### رابعا : إنجازات ادارة الحاسب تحديث وادخال قواعد البيانات :

- تم إدخال البيانات الخاصة برخص البناء الصادرة والواردة من الأحياء ومركز ومدينة برج العرب عن (شهر سبتمبر 2014) وأرسالها لمركز معلومات مجلس الوزراء بالبريد الألكترونى .
- أدخل البيان الأسبوعى الخاص بالتعدى على الاراضى الزراع ية طبقا لما هو وارد من إدارة حماية الاراضى بمديرية الزراعة وإرسالها بالبريد الألكترونى لوزارة التنمية المحلية.
- ادخال البيان اليومى الخاص بالتعدى على الاراضى الزراعية ومخالفات البناء طبقا لما هو وارد من الادارة الفنية بمديرية الزراعة وأرسالها بالبريد الألكترونى لوزارة التنمية المحلية.
- أدخل البيان الشهرى الخاص بالتعدى على الاراضى الزراعية وأعمال البناء المخالف وقرارات الإزالة طبقا لما هو وارد من (مديرية الزراعة -

مديرية الأسكان والمرافق – الأحياء ومركز ومدينة برج العرب ) عن شهر  
أغسطس 2014 .

- أستمكالم جميع البيانات الخاصة بالتقارير الدورية لموقف تنفيذ مشروعات  
الأسكان من مكتب السيد السكرتير العام عدد 10 نماذج طبقا لما هو وارد  
من وزارة الأسكان والمرافق .
- أعداد الدليل المستخدم لقاعدة بيانات قطاع الصحة .
- أستمكالم إعداد قاعدة بيانات كاملة لكافة الموضوعات التي تمس ال مواطنين  
من محدودى الدخل وتؤثر على النشاط الاقتصادى خلال الفترة الحالية  
وكذلك تحديث قواعد البيانات الخاصة بكافة القطاعات والأجهزة والمديريات  
والهيئات والمناطق الصناعية بنطاق المحافظة بناء على التكاليف الصادرة  
من وزارة التنمية المحلية والسيد الوزير المحافظ وبناء على ما سبق تم  
الأنتهاء من الآتى :-

- قاعدة بيانات قطاع الصحة ( قطاع عام – قطاع خاص ).
- أستمارة جميع بيانات قطاع التعليم (العام – الأزهرى- التعليم  
العالى) .

#### نظام معلومات رابط :

- متابعة جميع الأستثمارات الخاصة بالقطاعات و مراجعه البيانات وكذلك  
متابعة ادخال بيانات القطاعات (التعليم الجامعى وما قبل الجامعى – الشؤون  
الأجتماعية "الجمعيات الاهلية – التدريب المهنى " – قطاع التموين  
والأسواق – الطرق والكبارى والاتصالات ) والتعرف على المشاكل التي  
تواجه كل مسئول فى موقعه وأنتهى الأجتماع بالتوصية (التنبيه على كل من  
جامعى البيانات بمركز معلومات التنمية المحلية ومسئولى أقسام الأحصاء  
البيانات بمشروع رابط بالأحياء ومركز ومدينة برج العرب بسرعة الأنتهاء  
من كافة قطاعات رابط لعامى 2012 /2013 فى أقصى مدة ممكنة ).

#### بوابة المحليات :

- جارى ادخال كافة البيانات الخاصة بمحافظة الاسكندرية (قرارات المحافظ –  
مشروعات المحافظة – فرص ومقومات الاستثمار – خدمات تقدمها  
المحافظة – أدلة الاتصال المحلى – أستقصاء الرأى – تجارب تنموية –  
دراسات وتقارير – النشرات الشهرية – بيانات أحصائية – أخبار المحافظة  
– أجددة الأحداث – مكتبة الفيديو – أهم الروابط ) بناء على اللقاء المنعقد  
بمركز معلومات مجلس الوزراء يوم 2013 /11/12 بشأن بوابة معلومات  
المحليات التي تربط جميع المحافظات بوزارة التنمية المحلية.

#### بنك الافكار للتنمية المحلية :

- حضور لقاء بوزارة التنمية المحلية بتاريخ 2014 /9/29 لمنقشة فكرة  
موقع بنك الافكار وأسلوب جميع الافكار والمقترحات وكيفية توظيفها  
للموارد المحلية الشاملة فى المجالات ا لاقتصادية والخدمية والانتاجية  
وكذلك التجارب التنموية المحلية الناجحة والقابلة للتصميم .

### فى مجال الصيانة :

- تم عمل صيانة لعدد 7 أجهزة حاسب لادارات (الحاسب – النشر – التدريب – الاحصاء - السكرتارية) .
- انشاء شبكة داخلية لربط عدد 13 جهاز حاسب الى بمركز الادخال ا لتابع لمركز معلومات التنمية المحلية بتاريخ 2014 /9/17 .
- أعداد تقرير عن حالة الاجهزة داخل المركز وتحديد احتياجاتها لأستكمال أعمال الصيانة .
- تقديم الدعم الفنى لأدارات الديوان العام للمحافظة والاحياء (صيانة أجهزة الحاسب + برامج).

### المشتريات :

تم توفير مستلزمات التشغيل الآتية لمركز المعلومات :

- عدد 2 Power suplay .
- عدد 2 عبوة حبر طابعة HP Laser P2055 + حبر فاكس .
- عدد 2 خرامة وسط .
- عدد 3 عبوة حبر (تعبئة).
- عدد 15 دوسية بجريدة .

### خامسا : إنجازات ادارة النشر

- التعاون مع ادارات المركز لأصدار نشرة معلومات شهر سبتمبر العدد رقم (263) وتتضمن قطاعات (محو الامية – القراءة للجميع – المعلومات والبرمجيات – مع القانون – القرارات – نشاط التوثيق والمكتبات – نشاط مطورى النظم ) بالإضافة إلى (أخبار إعلامية – معلومات من الانترنت ) توقعات مستقبلية عن اجتياجات المحافظة من الخبز فى ظل منظ ومة الخبز الجديدة .
- تقييم النشرات الواردة من الاحياء ومديريات الخدمات وأرسال نتيجة التقييم لمركز المعلومات ودعم إتخاذ القرار برئاسة مجلس الوزراء.
- إعداد اصدارات سنوية ( دليل الاسكندرية ) .

### سادسا : إنجازات ادارة التوثيق والمكتبات

- استخلاص الموضوعات من النشرات وتخص محافظة الاسكندرية (نشرة الغرفة التجارية- نشرة وزارة التموين والتجارة الداخلية – نشرة شركة توزيع الكهرباء بالاسكندرية – الكتاب الاحصائى السنوى للجهاز المركزى للتعبئة العامة والاحصاء).

- تصنيف وفهرسة القرارات التي تخص محافظة الاسكندرية بالجريدة الرسمية والوقائع المصرية.
- حفظ القوانين والقرارات الصادرة والخاصة بمحافظة الاسكندرية .
- أدخل بيانات الكتب على برنامج المكتبة الألكترونى (alis).
- التعاون مع ادارة النشر فى اصدار نشرة المعلومات الشهرية.

### سابعاً : إنجازات ادارة التدريب

- التنسيق مع مركز الابداع لتوفير قاعة لعقد دورات تدريبية للعاملين بالمحافظة (تطبيقاً لبروتوكول التعاون الموقع بين محافظة الاسكندرية ووزارة الاتصالات).
- أعداد نماذج الحضور والانصراف وأستمارات التقييم للمدرب والمتدرب .
- أخطار وزارة الاتصالات بأسماء المتدربين والمرشحين لحضور الدورات.
- أعداد كشوف الحوافز والأضافى للعاملين بالمركز.

### ثامناً : إنجازات قسم السكرتارية

- تسجيل المكاتبات الواردة وعددها ( 219 ) والصادرة وعددها ( 23 ) من والى المركز بالسجلات المخصصة لها.
- تسليم ومتابعة المكاتبات مع إدارات المركز وإرسالها الى جهات الأختصاص.
- تسجيل بيانات المكاتبات الواردة والصادرة على البرنامج المعد لذلك لأمكان متابعتها شهريا وأستخلاص نسبة الإنجاز الشهرى تم انجاز عدد ( 205 ) من أصل عدد ( 209 ) من الوارد خلال شهر يوليو بنسبة 98% .
- متابعة سجل الحضور والأنصراف للعاملين بالمركز – وتسجيل الأجازات بالسجل الخاص بها.
- القيام بتجميع إنجازات العمل من ادارات المركز الشهرية وأرسالها للبوابة الالكترونية لوضعها على الصفحة الخاصة بالمركز.

وكيل أول الوزارة  
السكرتير العام

مدير عام  
مركز المعلومات

(لواء / حسيت رمزى الأرنأوى )

(م/ سعاد حلمى السيد)