

إنجازات مركز المعلومات ودعم إتخاذ القرار عن شهر يونيو ٢٠١٤

أولا : اللقاءات والاجتماعات

- حضور مائدة مستديرة حول موضوع "ظاهرة أطفال الشوارع بين الواقع والتحديات" والتي دعت اليها جمعية كاريتاس مصر بالاسكندرية بالتعاون مع الامانة الفنية للجنة العامة لحماية الطفولة بالمحافظة يوم الثلاثاء الموافق ٢٠١٤/٦/١٠ الساعة التاسعة والنصف صباحا بفندق سيسيل محطة الرمل .
- حضور احتفاليه المحافظة بيوم البيئة العالمى لعام ٢٠١٤ بمكتبة الاسكندرية يومى ١٨-١٩/٦/٢٠١٤ الساعة العاشرة صباحا .
- حضور جلسة المجلس التنفيذى للمحافظة يوم الاربعاء الموافق ٢٠١٤/٦/٢٥ فى تمام الساعة الثانية عشر ظهرا بقاعة أجتتماعات مركز الابداع لمناقشة الموضوعات المقدمة من (التخطيط العمرانى – الاحياء – مديريات الخدمات) وتحتاج الى إصدار قرارات المجلس التنفيذى.

ثانيا : إنجازات ادارة دعم القرار

- حصر مشكلات وهموم المواطنين ومدى توافر السلع الاساسية بالمحافظة للتعاون مع مديريات الخدمات وأرسال تقارير يومية وأسبوعية إلى مركز المعلومات ودعم إتخاذ القرار برئاسة مجلس الوزراء.
- أستقبال الشكاوى الواردة على بوابة الشكاوى الحكومية وأحالتها إلى جهات الاختصاص بعدد (١٨٢ شكوى) وتم الرد والغلق لعدد (١٥٤) شكوى.
- متابعة المشروعات الاستثمارية بخطة التنمية المحلية للعام المالى ٢٠١٣/٢٠١٤ خلال الفترة من (١/٤/٢٠١٤ حتى ٣٠/٦/٢٠١٤) واعداد التقرير وارساله الى وزارة التنمية المحلية.
- اعداد التقرير الاحصائى للشكاوى المرسله للمحافظة عن الفترة من ٢٠١٤/٣/٢٤ حتى ٢٠١٤/٤/١٤ وارساله الى التنمية المحلية والادارة المركزية للتفتيش.
- مخاطبة الجهات لحصر إنجازات عام ٢٠١٣/٢٠١٤ وخطة ٢٠١٤/٢٠١٥ ومشروعات النهوض بالمرأة والمشروعات الناجحة والرائدة والمشروعات المقترح أفتتاحها فى العيد القومى لمحافظة الاسكندرية.

ثالثا : إنجازات ادارة الأحصاء

- المساهمة مع ادارة النشر فى تجميع وتجهيز بيانات القطاعات الخدمية لنشر معلومات شهر يونيو لقطاعات (الأوقاف – الأطفاء – أملاك الدولة).
- جارى اعداد إصدارات قطاعية عن (السياحة – الخدمات الصحية – الكنائس – الحدود الادارية – التعليم – السكان) .
- الاستجابة الفورية لخدمة المعلومة عن (أعداد الخطة متوسطة الاجل ٢٠١٤/٢٠١٧) لوزارة التخطيط .
- الاستجابة الفورية لخدمة المعلومة عن (الاجراءات البيئية للمساهمة فى خفض الضوضاء – وضع خطط استراتيجية للتنمية الاقتصادية لقطاع الثروة السمكية) مكتب السكرتير العام .
- الاستجابة الفورية لخدمة المعلومة (خريطة الحدود الفاصلة لمدينة برج العرب مع محافظة البحيرة) مكتب بريد برج العرب.
- جارى أستكمال البيانات الخاصة (بالزمومات الحالية للمدن والقرى - اور المرأة فى المجتمع – منظومة صرف الخبز المدعم بالبطاقة الذكية – الاجراءات والرسوم اللازمة لأستخراج رخص منشأة صناعية).
- البيانات اللازمة لدراسة مشروع (النزوح الناتج عن التغيرات المناخية والكوارث الطبيعية بمنطقة بنجر السكر).

رابعا : إنجازات ادارة الحاسب

تحديث وادخال قواعد البيانات :

- تم إدخال البيانات الخاصة برخص البناء الصادرة والواردة من الأحياء ومركز ومدينة برج العرب عن (شهر يونيو ٢٠١٤) وأرسالها لمركز معلومات مجلس الوزراء بالبريد الإلكتروني .
- أدخل البيان الأسبوعى الخاص بالتعدى على الاراضى الزراعية طبقا لما هو وارد من إدارة حماية الاراضى بمديرية الزراعة وإرسالها بالبريد الإلكتروني لوزارة التنمية المحلية.
- تجميع البيان الخاص بالتصدى لظاهرة التعدى على الاراضى الزراعية وأعمال البناء المخالف (مديرية الزراعة- مديرية الاسكان والمرافق - حى المنتزة- حى شرق- حى غرب – حى العامرية – حى العجمى – مركز ومدينة برج العرب) عن شهر مايو ٢٠١٤ .
- أستكمال تجميع البيان الخاص بعدد التراخيص الصادرة للمباني السكنية وغير السكنية المنفذة بواسطة القطاعين الحكومى والخاص على مستوى الاحياء ومركز ومدينه برج العرب (أستكمال بيانات حى شرق وحى وسط).

- تجميع البيانات الخاصة بإنجازات كلا من (مراكز معلومات ودعم اتخاذ القرار بالاحياء والمديريات – المراكز التكنولوجية – مراكز معلومات التنمية المحلية بالاحياء ومركز ومدينة برج العرب).
- تجميع البيانات الخاصة بالتقارير الدورية لموقف تنفيذ مشروعات الإسكان من مكتب السيد السكرتير العام عدد ١٠ نماذج طبقا لما هو وارد من وزارة الإسكان والمرافق .

الانتهاء من اعداد العرض التقديمى لإنجازات المحافظة:

- بناء على تكليف السيد الوزير المحافظ تم اعداد عرض تقديمى لإنجازات محافظة الاسكندرية فى ٢٠١٣/٢٠١٤ وذلك فى كل من القطاعات الآتية (المياة – الصرف الصحى – الكهرباء – الغاز الطبيعى – الاتصالات – الطرق والنقل – التعليم – الصحة – القوى العاملة – السياحة – الطب البيطرى – الثروة السمكية – الشئون الاجتماعية – الزراعة – الإسكان – الصناعة – المشروعات الصغيرة ومتناغية الصغر- الشباب والرياضة – الأوقاف – الثقافة – التموين).

نظام معلومات رابط :

- جارى استكمال متابعه ادخال بيانات القطاعات (التعليم الجامعى وما قبل الجامعى – الشئون الاجتماعية "الجمعيات الاهلية – التدريب المهنى" – قطاع التموين والأسواق – الطرق والكبارى والاتصالات) على مستوى الأحياء ومركز ومدينة برج العرب والقرى التابعة على نظام معلومات رابط عام ٢٠١٤ لجميع القطاعات طبقا لخطة وزارة التنمية المحلية.

بوابة المحليات :

- جارى ادخال كافة البيانات الخاصة بمحافظة الاسكندرية (قرارات المحافظ – مشروعات المحافظة – فرص ومقومات الاستثمار – خدمات تقديمها المحافظة – أدلة الاتصال المحلى – استقصاء الرأى – تجارب تنمية – دراسات وتقارير – النشرات الشهرية – بيانات أحصائية – أخبار المحافظة – أجندة الأحداث – مكتبة الفيديو – أهم الروابط) بناء على اللقاء المنعقد بمركز معلومات مجلس الوزراء يوم ٢٠١٣/١١/١٢ بشأن بوابة معلومات المحليات التى تربط جميع المحافظات بوزارة التنمية المحلية.

فى مجال الصيانة :

- صيانة عدد ١ جهاز بادارة الدعم .
- صيانة عدد ١ طابعة بادارة النشر .
- صيانة عدد ١ جهاز بديوان المظالم .
- صيانة عدد ١ جهاز بادارة المكتبة .

- تقديم الدعم الفنى لأدارات الديوان العام للمحافظة والاحياء (صيانة أجهزة الحاسب + برامج).

المشتريات:

- تم توفير مستلزمات التشغيل الآتية لمركز المعلومات:
- عدد ٢٠ رزمة ورق.
- عدد ٢ رزمة ورق فلوسكاب.

خامسا : إنجازات ادارة النشر

- التعاون مع ادارات المركز لأصدار نشرة معلومات شهر يونيو العدد رقم (٢٦٠) وتتضمن قطاعات (الأوقاف – الأطفاء – أملاك الدولة – مع القانون – القرارات – نشاط التوثيق والمكتبات – نشاط مطورى النظم) بالإضافة إلى (أخبار إعلامية – معلومات من الانترنت – حالة دعم القرار عن أنقطاع الكهرباء).
- التعاون مع ادارات المركز فى تقييم نشرات المعلومات الواردة من الاحياء ومديريات الخدمات وأرسال نتائج التقييم والنشرة الفائزة الى مركز المعلومات ودعم إتخاذ القرار برئاسة مجلس الوزراء.
- أخطار الأحياء ومديريات الخدمات الفائزة بنتائج التقييم للنشرات.
- أعداد الاصدارات القطاعية بالتنسيق مع ادارة الاحصاء (الصرف الصحى - الخدمات الصحية).

سادسا : إنجازات ادارة التوثيق والمكتبات

- استخلاص الموضوعات من النشرات وتخص محافظة الاسكندرية (نشرة الغرفة التجارية- نشرة وزارة التموين والتجارة الداخلية – نشرة شركة توزيع الكهرباء بالاسكندرية – الكتاب الاحصائى السنوى للجهاز المركزى للتعبئة العامة والاحصاء).
- تصنيف وفهرسة القرارات التى تخص محافظة الاسكندرية بالجريدة الرسمية والوقائع المصرية.
- حفظ القوانين والقرارات الصادرة والخاصة بمحافظه الاسكندرية .
- تصنيف وفهرسة كل ما ورد الى مكتبة المركز.
- أذخال بيانات الكتب على برنامج المكتبة الألكترونى (alis).
- التعاون مع ادارة النشر فى اصدار نشرة المعلومات الشهرية.

سابعا : إنجازات ادارة التدريب

- أخطار الأحياء وادارات مركز المعلومات بشأن ترشيح عدد من الموظفين لحضور دورة تدريبية بأسم تنمية المسار الوظيفي والتي تم عقدها فى ٢٠١٤/٦/٢٢ طبقا للبروتوكول الموقع بين المحافظة ووزارة الاتصالات.
- الاشراف على دورة تنمية المسار الوظيفي بمديرية التنظيم والادارة .
- حضور مناقشة الاحتياجات التدريبية مع مسئولى مركز التنمية المحلية بسقارة يوم ٢٠١٤/٦/٢٣ .
- أعداد كشوف الحوافز والأضافى للعاملين بالمركز.

ثامنا : إنجازات قسم السكرتارية

- تسجيل المكاتبات الوارده وعددها (٢١٦) والصادرة وعددها (٢٩) من والى المركز بالسجلات المخصصة لها.
- تسليم ومتابعة المكاتبات مع إدارات المركز وإرسالها الى جهات الاختصاص.
- تسجيل بيانات المكاتبات الواردة والصادرة على البرنامج المعد لذلك لأمكان متابعتها شهريا وأستخلاص نسبة الإنجاز الشهرى تم انجاز عدد (٢٢١) من أصل عدد (٢٢٨) من الوارد خلال شهر مايو بنسبة ٩٧%.
- متابعة سجل الحضور والأنصراف للعاملين بالمركز – وتسجيل الأجازات بالسجل الخاص بها.
- القيام بتجميع إنجازات العمل من ادارات المركز الشهرية وأرسالها للبوابة الالكترونية لوضعها على الصفحة الخاصة بالمركز.

وكيل أول الوزارة
السكرتير العام

مدير عام
مركز المعلومات

(لواء/ حسيت رمزى الأرنأوى)

(م/ سعاد حلمى السيد)

تحريرا فى : ٢٣ / ٩ / ٢٠١٤
منى ..//