

محافظة الاسكندرية

مراكز معلومات التنمية المحلية

(التقرير الشهري لانجاز المراكز عن شهر يناير 2015)

أولاً : انجاز الاحياء في مجال خطة المعلومات المحلية رابط :-
تم مخاطبة مركز المعلومات ودعم اتخاذ القرار لموافاتنا بالاستمارات المطلوبة للقطاعات المختلفة لانجاز مشروع خطة رابط لعام 2015/2014 .

ثاني : انجاز وحدة فريق الإدخال :-
تقوم وحدة فريق الادخال بانجاز العمل في المجالات الاتية :

(1) في مجال مشروع (بطاقات حقوقك) المشروع القومي لإصدار بطاقات الرقم القومي للمرأة المعيلة بنطاق المحافظة :

في إطار تنفيذ حملة (بطاقتك- حقوقك) بالمشاركة مع المجلس القومي للمرأة تم انجاز الآتي:

الحي	استمارة تعارف تم تسليمها			المستهدف بعد المراجعة			مأمورية تصوير	تم تصوير			تم تسليم يطاقات			تم الغاء عمل بطاقات
	جديد	سابقاً	اجمالي	جديد	سابقاً	اجمالي		جديد	سابقاً	اجمالي	جديد	سابقاً	اجمالي	
المنتزة	8	2858	2866		2142	2142			1779	1779		1741	1741	26
شرق	0	1374	1374		1177	1177			754	754		737	737	43
وسط	0	3428	3428		2405	2405			1790	1790		1801	1801	—
الجمرك	0	113	113	0	13	13			11	11		11	11	0
غرب		51	51	0	49	49			13	13		12	12	37
العجمي	0	591	591		313	313			447	447	0	463	463	—
العامرية		1558	1558		935	935			805	805	0	788	788	—
البرج		148	148		84	84			91	91		76	76	17
اجمالي	8	10121	10121	0	7118	7118	0	0	5690	5690	0	5629	5629	123

محافظة الاسكندرية
مراكز معلومات التنمية المحلية
(2) في مجال محو الأمية :-

تم تسليم الدفعة الاولى من حصر بيانات الاميين بالمحافظة علي مستوي
القرى المطلوب حصر الاميين بها الي المركز القومي لمحو الامية وتعليم
الكبار كالاتي :

الحي	إجمالي عدد الأميين الذين تم حصرهم
شرق	713
المنتزه	341
وسط	1424
العجمي	400
العامة	264
الجمرك	190
غرب	-
برج العرب	53
الاجمالي	3385

(3) في مجال متابعة جهود رفع القمامة :
تم عمل تقارير أسبوعية عن أماكن تراكم القمامة بالأحياء المختلفة
بناء على الاستثمارات الواردة من الأحياء ومخاطبة الإدارة العامة
للمتابعة وإدارة الرصد البيئي لمتابعة أعمال النظافة بالمحافظة بناء
على توجيهات السيد اللواء السكرتير العام المساعد وكان عدد ما تم
حصره كالتالي :

الحي	المنتزه أول	المنتزه ثان	شرق	وسط	الجمرك	غرب	العجمي	العامة	برج العرب	الرصد البيئي	الاجمالي
عدد التقارير الواردة من الحي خلال العام	7	7	11	4	4	-	10	24	10	2	70

محافظة الاسكندرية

مراكز معلومات التنمية المحلية

(4) انجاز وحدة فريق الفحص:

تتلخص أعماله في فحص ومتابعة سير العمل بالمركز الرئيسي كالتالي :

- (1) متابعة موعد الانتهاء من انجاز المرتبات.
- (2) متابعة مواعيد إرسال تقارير رصد القمامة إلي السكرتير العام المساعد .
- (3) متابعة أعمال مشروع (بطاقتك - حقوقك) من حيث الاستثمارات ومأموريات التصوير وتسليم البطاقات.
- (4) متابعة قاعدة بيانات العاملين بمراكز معلومات التنمية المحلية.
- (5) متابعة التقرير الشهري لانجاز المراكز .
- (6) متابعة اللقاء الشهري بمديري مراكز معلومات التنمية المحلية.
- (7) متابعة النشرة الشهرية .
- (8) متابعة إجراءات تثبيت العاملين بمراكز المعلومات .
- (9) متابعة الزيارات الشهرية للمراكز .
- (10) متابعة مواعيد الدورات التدريبية للعاملين بالمركز .
- (11) متابعة الأعمال الداخلية للمركز (متابعة الصادر والوارد).
- (12) متابعة الأعمال الخارجية للمركز (انجاز فريق متابعة الاحياء).

(5) الانجازات في مشروع القرى الأكثر فقراً:-

- (1) تم إعداد استمارات القرى الأكثر فقراً علي مستوي القرى التابعة للمحافظة.
- (2) تم تجميع بيانات استمارات القرى الأكثر فقراً لكل القرى علي مستوي المحافظة .

- (3) تم ادخال بيانات استمارات القرى الأكثر فقراً علي الحاسب الالى .

(6) تقارير الانجاز:-

يقوم فريق الادخال بتجميع تقرير انجازات شهرية لمراكز معلومات التنمية المحلية علي مستوى الاحياء بالمحافظة والتي تتضمن كل ما قام به المركز من انجازات ، فقد قامت الاحياء (شرق - وسط - المنتزه اول - المنتزه ثان - الجمرک - العجمي - مركز ومدينة برج العرب) بإرسال تقارير الانجاز الخاصة بهم عن شهر يناير .

اما الاحياء (غرب - العامرية) لم يقوموا بإرسال تقارير الانجاز الخاصة بهم .

محافظة الاسكندرية

مراكز معلومات التنمية المحلية

✓ مراكز معلومات التنمية المحلية المتميزة:

✪ تميز مركز معلومات التنمية المحلية بحي
حيث قام بتسليم عدد (32) شهادة محو امية للذين اجتازوا
الامتحانات الفورية خلال شهري سبتمبر و اكتوبر من قبل
هيئة تعليم الكبار وذلك بتاريخ 2015/1/26 .

✪ كما تميز مركز معلومات التنمية المحلية بحي
قام بتقديم تقرير ختامى لانجازاته خلال عام
ورقيا و الكترونياً .

(7) تحديث قاعدة بيانات العاملين :

قام فريق الادخال بناءً على تكليف السيدة / مدير عام المراكز بالانتهاء من تحديث قاعدة
بيانات العاملين بمراكز معلومات التنمية المحلية حيث قام بتصميم استمارة بيانات للعاملين
وتوزيعها علي جميع المراكز بالاحياء لاستيفائها وجاري استكمال بيانات العاملين بالمركز
الرئيسي ومركز الادخال .

(8) النشرة الشهرية :

جاري الاعداد لانجاز النشرة الشهرية العدد الثالث عشر لشهر فبراير
2015 واسرة العدد تضم :

- (1) تهاني علي
 - (2) سوزان خضراوى
 - (3) اميرة بسطاوى
 - (4) هدى جابر
- وبعد الانتهاء منها سوف يتم توزيعها علي جميع المراكز
بالأحياء لنشرها علي العاملين بمراكز المعلومات وإرسال
نسخة للسيدة / مدير عام مراكز معلومات التنمية المحلية
ونسخة للسيدة / مدير عام مركز المعلومات ودعم اتخاذ الق رار
ونسخة للبوابة الالكترونية .

5) مشروع اعداد قاعدة بيانات موسعة للمؤسسات الحيوية

بالمحافظة خلال العام :-

قام مركز معلومات التنمية المحلية بالمشاركة مع مركز المعلومات ودعم اتخاذ القرار باعداد برنامج لتجميع بيانات قطاع التعليم بادخال بيانات المدارس والجامعات من قبل العاملين بمركز الادخال وتم الانتهاء من ادخال بيانات التعليم ما قبل الجامعي والتعليم الازهري وجاري تجميع بيانات التعليم الجامعي .

ثالثاً : انجاز تكليفات مجلس الوزراء :-

- متابعة موقف المحافظة اسطوانات البوتاجاز .
- قياس مدى رضا المواطنين عن الخدمات التعليمية ومدى استجابة القيادات التنفيذية للمديرية .

رابعاً : انجاز وحدة فريق التأمين الصحي :-

قام الفريق المسئول عن دفاتر التأمين الصحي للعاملين بمراكز المعلومات بانجاز الآتي خلال العام :

العدد	دفتر التأمين
-	تم تجديده لمدة عام (باب سادس دفعة اولي وثانية + 2009 / 2010)
-	تحويل إلي دائم
-	تغيير عيادة
2	استخراج دفتر جديد
-	بدل فاقد
2	الاجمالي

محافظة الاسكندرية
مراكز معلومات التنمية المحلية
سادساً : انجاز وحدة شئون العاملين:

<u>العاملين</u>	<u>الإجراءات التي تمت على مدار العام</u>
المثبتين	جاري الحصول علي الرسوب الوظيفي
الباب الاول 2010/2009	تم الانتهاء من اجراءات تثبيتهم من ادارة التنظيم والادارة والمراكز في انتظار خطاب التثبيت من وزارة المالية
الباب الاول المنقول من الباب السادس المرحلة الاولى	وعدددهم (116) عامل تمت مراجعة عقودهم ومؤهلاتهم بالتنظيم والادارة واعداد الكشوف النهائية للبدء في اجراءات تثبيتهم .
الباب الاول المنقول من الباب السادس المرحلة الثانية	وعدددهم (67) عامل تم تحرير عقود لهم علي الباب الاول
الباب السادس	وعدددهم (59) عامل تم ارسال خطاب لوزارة التنمية المحلية بناء علي فاكس وارد من الوزارة يتضمن اعداد المتبقين علي الباب السادس وفي انتظار قرار الوزارة بشأنهم .

سابعاً : انجاز وحدة الشئون المالية :

- يقوم فريق الشئون المالية باعداد الجرناليات الخاصة ب صرف المرتبات لجميع العاملين (علي الباب الاول / الباب السادس / الباب السادس المعدل) بمراكز معلومات التنمية المحلية بالاحياء وارسالها الي قسم الاستحقاقات بادارة شئون العاملين لاعتمادها وتوزيعها علي الاحياء لصرف المرتبات .
- كما يقوم باعداد جرناليات صرف الاضافي للمركز الرئيسي (المحافظة والادخال) .
- كما يقوم بال رد علي الخطابات الواردة الموجهة للشئون المالية من مختلف الجهات .

خامساً : إنجاز وحدة فريق الأسعار والسكرتارية :

من خلال البروتوكول المبرم بين مركز معلومات مجلس الوزراء والتنمية المحلية يتم التعاون مع شبكة الرصد الميداني بموافاة الشبكة يومياً بأسعار جميع السلع في ثلاثة أنواع من الأسواق (راقي - متوسط - شعبي) جملة وتجزئة.

محافظة الاسكندرية

مراكز معلومات التنمية المحلية

م	الانجاز	التوقيت
1	ادخال اسعار السلع التموينية والخضار والفاكهة	يومي
2	ادخال اسعار للخضار والفاكهة والاسماك	يومي الاثنين والخميس
3	ادخال اسعار الحوم والاسماك والدواجن والحبوب	يومي الاحد واربعاء
4	ادخال اسعار الاسماك واللحوم والاسمدة ومواد البناء	كل احد
5	اعداد تقري يومي يتضمن موقف المحافظة من (الوقود- الخبز-الانابيب-الامن-المروور-القمامة-الاسمدة-الطوارئ).	يومي
6	اعداد تقرير اسبوعي عن مستوى المعروض من المنتجات الاساسية بالمحافظة .	كل احد
7	تجميع هموم المواطن الواردة من الاحياء	كل ثلاثاء

- كما يتم رصد رد فعل الشارع السكندري حول بعض المستجدات .
- كما يقوم بمتابعة هموم ومشكلات المواطن السكندري والتي يتم رصدها أسبوعيا بواسطة الباحثين بجميع المراكز من خلال استمارة هموم المواطن ويتم تجميعها وترتيب أولوياتها ويرسل بصفة دوريه لمركز دعم واتخاذ القرار لتوصيف المشكلات بالبيانات وإعدادها للعرض على السيد اللواء / المحافظ ولموافاة وحدة الرصد الميداني بوزارة التنمية المحلية بها .

م	المشكلة	الحي
1	كثرة اعداد التكتوك مما يؤدي الى كثرة الخناقات	منتزة ثان
2	سوء حالة الصرف الصحي	منتزة ثان
3	تراكم القمامة	منتزة اول
4	انتشار البطالة	منتزة اول
5	غياب شرطة المرور عن الشوارع	العجمي
6	عدم تواجد اتوبيسات النقل العام	العجمي
7	زيادة البناء المخالف	وسط
8	عدم وجود صناديق قمامة وكسر بالارصفة وكثرة الباعة الجائلين وذلك بشارع الخديوى	وسط
9	كثرة وجودة الردم على جانبي ترعة المحمودية	شرق

محافظة الاسكندرية

مراكز معلومات التنمية المحلية

م	المشكلة	الحى
10	عدم وجود صرف صحى فى قرى ابيس وايضا عدم وجود مدارس كافية بها	شرق
11	نقص فى انابيب البوتاجاز	العامرية
12	عدم اكتمال رص الطريق الواصل بين قرية بسياسة وقرية منصور	العامرية
13	انتشار الباعة الجائلين وانتشارهم وعرقلتهم للطريق	الجمرك
14	سوء الصرف الصحى ببعض الاماكن	الجمرك

تاسعاً : الاجتماعات والزيارات :

قامت السيدة / منى النشار مدير عام مراكز معلومات التنمية المحلية بحضور مؤتمر "هى وارهاب " بقاعة المؤتمرات بمدينة نصر وذلك يوم الثلاثاء الموافق 2015/1/20.

عاشراً :التعاون مع الإدارات المختلفة :-

- استمرار التعاون مع مركز دعم واتخاذ القرار بالمحافظة من خلال خطة المعلومات المحلية رابط وادارة الاحصاءات المركزية.
- استمرار التعاون مع مركز المعلومات ودعم اتخاذ القرار برئاسة الوزراء لتنفيذ تكليفاته الدورية وتكليفاته الطارئة .
- الحصر الميداني لاهوم ومشكلات المواطن الاسكندري 0
- تم القيام بعمل قاعدة بيانات عن الكثير من القطاعات بداية من قطاع التعليم ثم الصحة وتتوالي القطاعات.
- تم التعاون مع الادارة العامة للاحصاء المركزي وجهاز التعبئة العامة والاحصاء لتجهيز الاعمال اللازمة لاتمام مشروع التعداد السكاني لعام 2014.

احدى عشر :معوقات العمل:-

- استمرار عطل المصعد الخاص بمبنى (3) الواقع به مقر المركز .
- عدم وجود طابعات صالحة للاستخدام.
- عدم وجود ماكينة تصوير مستندات.

- عدم وجود وسيلة تهوية في قاعة الإدخال مما يشكل خطراً علي أجهزة الحاسب .
 - زجاج النوافذ الخاص بقاعة الإدخال مكسور مما وقد يؤدي ذلك إلي تسرب مياه الأمطار والعواصف الرملية إلي القاعة مما يؤدي إلي تلف أجهزة الحاسب الآلي الموجودة بالقاعة .
- اثني عشر: مقترحات لتنمية الأداء :-

- بالنسبة لاعتماد الكيان الإداري لإدارة مراكز معلومات التنمية المحلية بالمحافظة باعتبارها إحدى الإدارات الرسمية للعمل بالديوان العام خاصة بع د استمرارها في العمل لمدة (إحدى عشر عاما) ولورود التعليمات الوزارية التي تؤكد ضرورة استمرارها ككيان هام وحيوي بالمحافظة وكمصدر موثوق به في الحصول على البيان الدقيق والمعلومة المؤكدة يتم حاليا دراسة الموضوع من قبل مديرية التنظيم والإدارة وفي انتظار الرد .
- بالنسبة للعاملين ب مركز الإدخال يقترح عمل دورات تدريبية لهم في برامج الحاسب الآلي من قبل مديرية التنظيم والإدارة لرفع كفاءاتهم وتطوير مهاراتهم في العمل وخاصة دورات (Access).
- مقترح دهان حوائط المركز الرئيسي حيث انه لم يتم دهانها منذ سنوات مما ادي الي سوء منظرها العام .
- مقترح تخصيص أتوبيس من أتوبيسات النقل العام لتوصيل الموظفين بعد انتهاء العمل وذلك باشتراك شهري رمزي نظرا لصعوبة المواصلات .

والله ولي التوفيق ،

إعداد التقرير	مشرف الادخال	مدير عام
داليا الم-الكي	شيرين كمال	مراكز معلومات التنمية المحلية

أ / منى النشار