



إنجازات الحي عن الفترة من 1/9/2025م ، حتى 30/9/2025م.

تحية طيبة وبعد...

نتشرف بأن نرسل لسيادتكم بيان بإنجازات إدارات الحي عن الفترة من 1/9/2025م ،
حتى 30/9/2025م ، كالتالي:-

أولاً : إدارة اشغال الطريق.

حيث تم القيام بالعديد من الحملات الصباحية والمسائية اليومية ، والتحفظ على العديد من الإشغالات وإزالة الإعلانات ، وتحرير محاضر ، كالتالي:-

البيان	عدد الحملات	عدد الإشغالات	محاضر اشغال	محاضر اعلان	غرامات يومية
العدد	56	5029	2073	522	214



ثانيا:- الادارة الهندسية ووحدة التحفظ

حيث تم تحرير عدد من قرارات الإزالة ، وتنفيذها ، وإيقاف أعمال البناء المخالفة ، كالتالي:-

قرارات إيقاف	محاضر مخالفات بناء	م
14	21	



ثالثا:- إدارة الكهرباء.

حيث تم عمل الآتي:-

البيان	تركيب كشافات	زرع أعمدة وأذرع	إنشاء غرف	صيانة كشافات وأعمدة وأذرع	تركيب أدزوع	تركيب أبواب جانبية	مد كابلات	إزالة شرذ	تغيير كابلات	العدد
84	77	3	1363	1366	1	23	2	81		



رابعا:- رخص المحلات والغلق وتحصيل غرامة الإجراءات الاحترازية ، وقرار (17).
حيث تم عمل الآتي:-

البيان	العدد	عدد المحاضر	عدد الإنذارات	قرارات الغلق
226	112	99		



خامسا:- الحدائق.
حيث تم عمل الآتي:-

محافظة الأسكندرية					
حي شرق					
ادارة الحدائق					
<u>الزراعات و عددها و اماكن زراعتها و الأعمال اليومية شهر سبتمبر 2025</u>					
إزاله حشائش	تقليم و قص و تشكيل		نوع الأشجار و النباتات و عددها		اماكن الزراعة
	أشجار صغيرة	أشجار كبيرة	العدد	النوع	
م85000	150	100	60	ارسين	شارع فوزي معاذ
			30	هيسكسن	
			60	بازروميما	حديقه النببي
يعتمد،،،،،					
مدير إدارة الحدائق			مدير المكتب الفني		
د/ نهلة علاء الدين عبد العزيز					

الأعمال اليومية الخاصة بإدارة الحدائق شهر سبتمبر 2025

- قص مسطحات نجيل في حدود 15000 م.
- تقطيم اشجار كبيرة و متوسطة و صغيرة في حدود 250.
- تقطيم ستائر في حدود 6800 م.
- ري حدائق و مسطحات في حدود 68000 م.
- نظافة احواض و ازالة حشائش و رفع مخلفات في حدود 85000 م.
- عمل حديات و جور بأماكن متفرقة بنطاق الحي.
- زراعة جزانيا بأماكن متفرقة بنطاق الحي.

يعتمد،،،

مدير إدارة الحدائق

م/ محمد شحاته

مدير المكتب الفني

د/ نهلة علاء الدين عبد العزيز



سادساً:- الرصد البيئي والنظافة.

حيث تم عمل الآتي:-



النوع	النوع	النوع	النوع	النوع	النوع
nb ٢.	٢	nb ٧٠.	٢-٠٩/٩/١١	١	
nb ٥٠	٢	nb ٧١.	٢-٠٩/٩/١٢	٢	
nb ٥٠	٢	nb ٧٢.	٢-٠٩/٩/١٣	٣	
nb ٣٠	٢	nb ٥٨.	٢-٠٩/٩/١٤	٤	
nb ٣.	٢	nb ٥٤.	٢-٠٩/٩/١٥	٥	
nb ٣٨	٢	nb ٧٣.	٢-٠٩/٩/١٦	٦	
nb ٣٥	٢	nb ٥٩.	٢-٠٩/٩/١٧	٧	
nb ٤.	٢	nb ٥٧.	٢-٠٩/٩/١٨	٨	
nb ١٥	١	nb ٧٤.	٢-٠٩/٩/١٩	٩	
nb ٣.	٢	nb ٧٥.	٢-٠٩/٩/٢٠	١٠	
nb ٣٥	٢	nb ٥٧.	٢-٠٩/٩/٢١	١١	
nb ٣.	٢	nb ٧٤.	٢-٠٩/٩/٢٢	١٢	
nb ٣.	٢	nb ٦٨.	٢-٠٩/٩/٢٣	١٣	
nb ٣٢	٢	nb ٥٧٣	٢-٠٩/٩/٢٤	١٤	
nb ٣٣	٢	nb ٧٠.	٢-٠٩/٩/٢٥	١٥	
nb ٧٣	٣	nb ٧٤٣	٢-٠٩/٩/٢٦	١٦	
nb ٣٣	٢	nb ٦٨.	٢-٠٩/٩/٢٧	١٧	
nb ٣٣	٢	nb ٦٢.	٢-٠٩/٩/٢٨	١٨	
nb ٣٣	٢	nb ٥٩.	٢-٠٩/٩/٢٩	١٩	
nb ٧	١	nb ٥٩٥	٢-٠٩/٩/٣٠	٢٠	
nb ٣٥	٢	nb ٧٥٣	٢-٠٩/٩/٣١	٢١	
nb ٣	٢	nb ٦١.	٢-٠٩/٩/٣٢	٢٢	
nb ٧.	٣	nb ٧٤٠	٢-٠٩/٩/٣٣	٢٣	
nb ٣٣	٢	nb ٦١٥	٢-٠٩/٩/٣٤	٢٤	
nb ٣٣	٢	nb ٥٩٨	٢-٠٩/٩/٣٥	٢٥	
nb ٣٣	٢	nb ٦٢.	٢-٠٩/٩/٣٦	٢٦	
nb ٣.	٢	nb ٥٥٨	٢-٠٩/٩/٣٧	٢٧	
nb ٣٣	٢	nb ٥٧٥	٢-٠٩/٩/٣٨	٢٨	

سابعا:- إدارة شئون البيئة

14cc
C.CD/1.11

~~mid the 10s~~
~~mid 8~~
~~mid 10s~~

الخواز - ترسيخ ٤٠٣

الآن / خطة الاتصال

النهايات	الخلافات	المرور	الحكم
٠	٧	٣٥	٩٨

المرتبت والتفوّق

١- الكلمة المترافق مع الكلمة المترافق

٢- ملء الجدول أدسستراك مع واحداً لغير المركب.

inches in height and about 10.0 feet tall and 2.0 feet in diameter.

٥. الـ Δ ZnO \rightarrow $\text{Zn} + \text{O}_2$ ΔH°_f $\text{Zn} = -180 \text{ kJ/mol}$

مداداً في المثلث

امانه اسلام فتحی



ثامناً: إدارة اللجان وال المجالس.



٢٠٢٥-٣-١٤٢٣
٢٠١١-١١-٢٢

٢٢

٢٠٢٥ من إنجازات شهر سبتمبر

محافظة الإسكندرية
حي شرق
ادارة اللجان و المجالس

تقرير انجاز عن شهر سبتمبر ٢٠٢٥

► المجلس التنفيذي بالمحافظة

- متابعة قرارات المجلس التنفيذي المنعقد بالمحافظة فيما يخص القرارات الصادرة المعنية بها إدارات الحي المختلفة علي سبيل المثال :-
(قرارات التخصيص أو إنهاء التخصيص أو نزع الملكية إلخ) .

► المجلس التنفيذي بالحي

- إعداد المجلس التنفيذي بالحي حيث يتم إنعقاده في الأربيعاء الأخير من كل شهر والخاص بمناقشة كافة الأمور المتعلقة بخدمات ومرافق وهيئات فيما يخص الأماكن الواقعة بنطاق الحي
- يتم التواصل قبل موعد الإنعقاد بفترة مع السادة الكرام أعضاء المجلس التنفيذي والممثلين للجهات المعنية والتي قد يصل عددهم إلي ما يقرب (٢٦) جهة تنفيذية .
- يتم إعداد جدول الأعمال والمشاكل المثارة والطلبات المقدمة لوضع الحلول والمقترنات من قبل السادة أعضاء المجلس التنفيذي .
- ويتم تسجيل حضور الإجتماع في السجل الخاص ومتابعة ما صدر من قرارات .

► اللجنة الإشرافية لمحو الأمية

- يتم عقد إجتماع اللجنة الإشرافية لمحو الأمية في الأربيعاء الأخير من كل شهر وذلك برئاسة السيدة المهندسة / رئيس الحي مع كل من:-
 - مدير عام إدارة تعليم الكبار ومحو الأمية
 - مدير عام إدارة التضامن الاجتماعي
 - مدير عام إدارة شرق التعليمية
 - مدير إدارة اللجان و المجالس بالحي
- يتم تسجيل حضور الإجتماع الذي تم إنعقاده وتوقيعه من السيدة المهندسة / رئيس الحي وإرساله لإدارة تعليم الكبار ومحو الأمية والإحتفاظ بصورة منه بالملف في الإدارة
- يتم الإعداد لإختيارات دفعة جديدة من عمال الحي للحصول علي شهادات خاصة بمحو الأمية تفيدهم في أمور حياتهم المختلفة .
- يتم التنسيق مع وحدة تكافؤ الفرص في إعداد فصول محو الأمية وسط المجتمعات العشوائية .



► وارد المكاتب للادارة يتم الرد على جميع المكاتب الواردة من الجهات المعنية
بيانها بالجدول التالي .

الإجراءات	الموضوع	تاريخ و رقم وارد	الجهة الواردة	م
جارى المتابعة	بخصوص طلب النائب/مجد إسماعيل عضو مجلس النواب بخصوص رغبته لضم الارض المخصصه بقرار المجلس التنفيذى رقم ١٤ لاقامه ملابع مكشوفه	صورة برقم ٤٣٦٤ في ٢٠٢٥/٨/٢٧	الادارة العامة للجان والمجالس	١
للعلم	بخصوص قطعه الارض اللازمه لاقامه مشروع محطة الصرف الصحي المزمع إنشائها بعزبه الموظفين الجديدة ناحية عزبه خورشيد	صورة برقم ٤٣٦٥ في ٢٠٢٥/٨/٢٧	الادارة العامة للجان والمجالس	٢
تم الرد	بخصوص التقرير الشهري عن إنجاز الادارة من شهر يناير ٢٠٢٥ حتى شهر اغسطس ٢٠٢٥	٢٨٤ في ٢٠٢٥/٨/٢٧	المركز التكنولوجي	٣
تم الرد	بخصوص قرار المجلس التنفيذى رقم ٧ بجلسة ٢٠٢٥/٣/١٤ الموافقه على تخصيص الموقع الكائن بشارع محمد صالح أبو يوسف	صورة برقم ٤٤٣٥ في ٢٠٢٥/٩/١	الادارة العامة للجان والمجالس	٤
	سيتم عرضه في جلسه المجلس التنفيذى لحي شرق ٢٠٢٥/٩/٢٤	١٢٦٩ في ٢٠٢٥/٩/٢	ادارة اوقاف شرق	٥
	سيتم عرضه في جلسه المجلس التنفيذى لحي شرق ٢٠٢٥/٩/٢٤	١٠٧٨ في ٢٠٢٥/٩/١٠	ادارة تموين شرق	٦
جارى المتابعة	تم العرض على اللجنة الفرعية لتسميه الشوارع بخصوص كتاب هئه التنظيم والإدارة والمتصدم طلب الموافقه على إطلاق اسم الشهيد الرائد /أحمد رفقي السيد الحفناوي	٤٥٩١ في ٢٠٢٥/٩/١٠	الادارة العامة للجان والمجالس	٧



٨	ادارة شرق الإجتماعية	سلم باليد	بخصوص الإنجاز الشهري عن شهر أغسطس ٢٠٢٥	سيتم عرضه في جلسه المجلس التنفيذي لحي شرق يوم ٢٤/٩/٢٠٢٥
٩	الادارة العامة للجان والمجالس	صورة برقم ٤٥٩٠ في ٢٠٢٥/٩/١٠	بخصوص قطعه الارض اللازمه لاقامه مشروع محطة الصرف الصحي المزمع إنشائها بعزيزه الموظفين الجديدة ناحية عزبة خورشيد	للمعلم
١٠	الادارة العامة للجان والمجالس	٤٧٢٣ في ٢٠٢٥/٩/١٥	بخصوص كتاب هيئة التنظيم والادارة طلب الموافقه علي اطلاق اسم الشهيد احمد رفقي	سيتم عرضه علي اللجنة الفرعية لتسمية الشوارع
١١	ادارة شرق التعليمية	سلم باليد	بخصوص الإنجاز الشهري عن شهر سبتمبر ٢٠٢٥	سيتم عرضه في جلسه المجلس التنفيذي لحي شرق يوم ٢٤/٩/٢٠٢٥
١٢	الادارة العامة للشئون المالية	صورة برقم ٤٦٨١ في ٢٠٢٥/٩/١٦	بشأن اعمال اللجنة المشكلة بالقرار رقم ٢٨٤ لسنة ٢٠٢١	للمعلم
١٣	السكرتير العام	صورة برقم ١٥٠١ في ٢٠٢٥/٩/١٧	بشأن اعمال اللجنة المشكلة بالقرار رقم ٢٨٤ لسنة ٢٠٢١	للمعلم
١٤	ادارة الاملاك الاميرية	٢٢١٧ في ٢٠٢٥/٩/٢٩	بشأن صورة من قرار المجلس التنفيذي رقم ٧ بجلسه ٢٠٢٢/٣/١٤	تم الرد
١٥	مرتد بريد	٣١٥٩ في ٢٠٢٥/٩/٢٩	مرتد من شركة نهضة مصر بخصوص دعوي انعقاد المجلس التنفيذي بتاريخ ٢٤/٩/٢٠٢٥	للحفظ

مدير ادارة اللجان و المجالس

أ/ محمد مجد حلمي

باحث

أ/ نورا جمال

تاسعاً- شكاوى خدمة المواطنين.

حيث تم عمل الآتي:-

الشكاوى	البيان
٥٤٢	العدد