



إنجازات الحي عن الفترة من 2025/8/1 م ، حتى 2025 /8/31 م.

تحية طيبة وبعد...

نتشرف بأن نرسل لسيادتكم بيان بإنجازات إدارات الحي عن الفترة من 2025/ 8/1 م ،
حتى 2025/8 /31 م
كالتالي :-

أولاً :- إدارة إشغال الطريق.

حيث تم القيام بالعديد من الحملات الصباحية والمسائية اليومية ، والتحفظ على العديد من
الإشغالات وإزالة الإعلانات ، وتحرير محاضر ، **كالتالي:-**

| البيان | عدد الحملات | عدد رخص الإشغال | عدد رخص الإعلان | عدد الإشغالات | محاضر الإشغال | محاضر الإعلان | القسائم الفورية | الغرامات اليومية |
|--------|----------------|-----------------------|-----------------------|------------------|------------------|------------------|--------------------|---------------------|
| العدد | 59 | 118 | 255 | 4799 | 2900 | 326 | 212 | 130000 |



| الحملة المكبرة | إشغالات | غرامات |
|----------------|---------------------------------|--------|
| 2025/8/17 | 23 إشغال متنوع 30 إشغال هالك | 287000 |
| 2025/8/28 | 40 إشغال متنوع | 172000 |

ثانيا:- الإدارة الهندسية ووحدة التحفظ

حيث تم تحرير عدد من قرارات الإزالة ، وتنفيذها ، وإيقاف أعمال البناء المخالفة ، كالتالي:-

| م | محاضر مخالفات بناء | قرارات إيقاف |
|---|--------------------|--------------|
| | 41 | 27 |

ثالثا:- إدارة الكهرباء.

حيث تم عمل الآتي:-

| البيان | تركيب كشافات | زرع أعمدة | صيانة كشافات وأعمدة وأذرع | تركيب أبواب لأعمدة | انشاء غرف | إزالة شرر | تغيير لمبات |
|--------|--------------|-----------|---------------------------|--------------------|-----------|-----------|-------------|
| العدد | 47 | 34 | 1012 | 39 | 5 | 3 | 21 |



رابعا:- رخص المحلات والغلق وتحصيل غرامة الإجراءات الاحترازية ، وقرار (17).

حيث تم عمل الآتي:-

| البيان | محاضر | إنذارات | حملات |
|--------|-------|---------|-------|
| العدد | 160 | 54 | 4 |



خامسا:- الحدائق.
حيث تم عمل الآتي:-



محافظة الأسكندرية

حي شرق

إدارة الحدائق

الزراعات و عددها و اماكن زراعتها و الأعمال اليومية شهر اغسطس 2025

| إزالة حشائش | تقليم و قص و تشكيل | | نوع الأشجار و النباتات و عددها | | أماكن الزراعة |
|----------------|-----------------------|----------------|--------------------------------|---------|-----------------------------|
| | أشجار صغيرة | أشجار كبيرة | العدد | النوع | |
| 85000م | 120 | 80 | 10 | كروتن | تزيين مديريه أمن الأسكندرية |
| | | | 2 | شفليرا | |
| | | | 2 | يوكا | |
| | | | 2 | دراسينا | |
| | | | 4 | كوليس | |
| | | | 5 | فيكس | منطقة سموحه |
| | | | 3 | تكوما | |

يعتمد،،،،،

مدير إدارة الحدائق

م/ إيمان سعد

مدير المكتب الفني

د/ نهلة علام الدين عبد العزيز

الأعمال اليومية الخاصة بإدارة الحدائق شهر اغسطس 2025

1. قص مسطحات نجيل في حدود 15000 م.
2. تقليم اشجار كبيرة و متوسطة و صغيرة في حدود 200.
3. تقليم ستائر في حدود 6800م.
4. ري حدائق و مسطحات في حدود 68000 م.
5. نظافة احواض و ازالة حشائش و رفع مخلفات في حدود 85000 م.
6. عمل حديات و جور بأماكن متفرقة بنطاق الحي.
7. زراعة جزانيا بأماكن متفرقة بنطاق الحي.

يعتمد،،،،

مدير إدارة الحدائق

س إيمان

م/ إيمان سعد

مدير المكتب الفني

د/ نهلة علاء الدين عبد العزيز

د/ نهلة علاء الدين عبد العزيز

سادسا:- المتابعة:

حيث تم عمل الآتي:-

تقرير مجمع لأهم الاتجازات خلال شهر أغسطس ٢٠٢٥

| قطاع الصرف الصحي | | | | | | | | | | | | | | الحي | اسم الشارع | | |
|-------------------------|--|------|--|------------|--|------|--|---------|--|-------|--|-------|--|------|------------|-------|--|
| توصيل منازل أو منشآت | | | | شبكة جديدة | | | | مقروعات | | صيانة | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | تثبيت | | تطوير | | | | مطابق | |
| تم | | جارى | | تم | | جارى | | تم | | جارى | | تم | | جارى | | مطابق | |
| تم | | تم | | تم | | تم | | تم | | تم | | تم | | تم | | تم | |
| تم | | تم | | تم | | تم | | تم | | تم | | تم | | تم | | تم | |
| تم | | تم | | تم | | تم | | تم | | تم | | تم | | تم | | تم | |
| تم | | تم | | تم | | تم | | تم | | تم | | تم | | تم | | تم | |
| تم | | تم | | تم | | تم | | تم | | تم | | تم | | تم | | تم | |
| تم | | تم | | تم | | تم | | تم | | تم | | تم | | تم | | تم | |
| تم | | تم | | تم | | تم | | تم | | تم | | تم | | تم | | تم | |
| تم | | تم | | تم | | تم | | تم | | تم | | تم | | تم | | تم | |
| تم | | تم | | تم | | تم | | تم | | تم | | تم | | تم | | تم | |
| تم | | تم | | تم | | تم | | تم | | تم | | تم | | تم | | تم | |
| تم | | تم | | تم | | تم | | تم | | تم | | تم | | تم | | تم | |
| تم | | تم | | تم | | تم | | تم | | تم | | تم | | تم | | تم | |
| تم | | تم | | تم | | تم | | تم | | تم | | تم | | تم | | تم | |
| تم | | تم | | تم | | تم | | تم | | تم | | تم | | تم | | تم | |
| تم | | تم | | تم | | تم | | تم | | تم | | تم | | تم | | تم | |
| تم | | تم | | تم | | تم | | تم | | تم | | تم | | تم | | تم | |
| تم | | تم | | تم | | تم | | تم | | تم | | تم | | تم | | تم | |
| تم | | تم | | تم | | تم | | تم | | تم | | تم | | تم | | تم | |
| تم | | تم | | تم | | تم | | تم | | تم | | تم | | تم | | تم | |
| تم | | تم | | تم | | تم | | تم | | تم | | تم | | تم | | تم | |
| تم | | تم | | تم | | تم | | تم | | تم | | تم | | تم | | تم | |
| تم | | تم | | تم | | تم | | تم | | تم | | تم | | تم | | تم | |
| تم | | تم | | تم | | تم | | تم | | تم | | تم | | تم | | تم | |
| تم | | تم | | تم | | تم | | تم | | تم | | تم | | تم | | تم | |
| تم | | تم | | تم | | تم | | تم | | تم | | تم | | تم | | تم | |
| تم | | تم | | تم | | تم | | تم | | تم | | تم | | تم | | تم | |
| تم | | تم | | تم | | تم | | تم | | تم | | تم | | تم | | تم | |
| تم | | تم | | تم | | تم | | تم | | تم | | تم | | تم | | تم | |
| تم | | تم | | تم | | تم | | تم | | تم | | تم | | تم | | تم | |
| تم | | تم | | تم | | تم | | تم | | تم | | تم | | تم | | تم | |
| تم | | تم | | تم | | تم | | تم | | تم | | تم | | تم | | تم | |
| تم | | تم | | تم | | تم | | تم | | تم | | تم | | تم | | تم | |
| تم | | تم | | تم | | تم | | تم | | تم | | تم | | تم | | تم | |
| تم | | تم | | تم | | تم | | تم | | تم | | تم | | تم | | تم | |
| تم | | تم | | تم | | تم | | تم | | تم | | تم | | تم | | تم | |
| تم | | تم | | تم | | تم | | تم | | تم | | تم | | تم | | تم | |
| تم | | تم | | تم | | تم | | تم | | تم | | تم | | تم | | تم | |
| تم | | تم | | تم | | تم | | تم | | تم | | تم | | تم | | تم | |
| تم | | تم | | تم | | تم | | تم | | تم | | تم | | تم | | تم | |
| تم | | تم | | تم | | تم | | تم | | تم | | تم | | تم | | تم | |
| تم | | تم | | تم | | تم | | تم | | تم | | تم | | تم | | تم | |
| تم | | تم | | تم | | تم | | تم | | تم | | تم | | تم | | تم | |
| تم | | تم | | تم | | تم | | تم | | تم | | تم | | تم | | تم | |
| تم | | تم | | تم | | تم | | تم | | تم | | تم | | تم | | تم | |
| تم | | تم | | تم | | تم | | تم | | تم | | تم | | تم | | تم | |
| تم | | تم | | تم | | تم | | تم | | تم | | تم | | تم | | تم | |
| تم | | تم | | تم | | تم | | تم | | تم | | تم | | تم | | تم | |
| تم | | تم | | تم | | تم | | تم | | تم | | تم | | تم | | تم | |
| تم | | تم | | تم | | تم | | تم | | تم | | تم | | تم | | تم | |
| تم | | تم | | تم | | تم | | تم | | تم | | تم | | تم | | تم | |
| تم | | تم | | تم | | تم | | تم | | تم | | تم | | تم | | تم | |
| تم | | تم | | تم | | تم | | تم | | تم | | تم | | تم | | تم | |
| تم | | تم | | تم | | تم | | تم | | تم | | تم | | تم | | تم | |
| تم | | تم | | تم | | تم | | تم | | تم | | تم | | تم | | تم | |
| تم | | تم | | تم | | تم | | تم | | تم | | تم | | تم | | تم | |
| تم | | تم | | تم | | تم | | تم | | تم | | تم | | تم | | تم | |
| تم | | تم | | تم | | تم | | تم | | تم | | تم | | تم | | تم | |
| تم | | تم | | تم | | تم | | تم | | تم | | تم | | تم | | تم | |
| تم | | تم | | تم | | تم | | تم | | تم | | تم | | تم | | تم | |
| تم | | تم | | تم | | تم | | تم | | تم | | تم | | تم | | تم | |
| تم | | تم | | تم | | تم | | تم | | تم | | تم | | تم | | تم | |
| تم | | تم | | تم | | تم | | تم | | تم | | تم | | تم | | تم | |
| تم | | تم | | تم | | تم | | تم | | تم | | تم | | تم | | تم | |
| تم | | تم | | تم | | تم | | تم | | تم | | تم | | تم | | تم | |
| تم | | تم | | تم | | تم | | تم | | تم | | تم | | تم | | تم | |
| تم | | تم | | تم | | تم | | تم | | تم | | تم | | تم | | تم | |
| تم | | تم | | تم | | تم | | تم | | تم | | تم | | تم | | تم | |
| تم | | تم | | تم | | تم | | تم | | تم | | تم | | تم | | تم | |
| تم | | تم | | تم | | تم | | تم | | تم | | تم | | تم | | تم | |
| | | | | | | | | | | | | | | | | | |

| قطاع المياه | | | | | | | | | | | | الحي | اسم الشارع |
|----------------|--------------|-----------|-------------------|--------------|---------|---------|---------|----|------|---------|---|---------------|------------|
| صيانة | | | | | | مقروعات | | | | | | | |
| اصلاح خطوط | تغيير ماسورة | اعمال حفر | تجديد واصلاح شبكة | توصيل المنزل | مد شبكة | | | تم | جارى | لم يبدأ | | | |
| | | | | | تم | جارى | لم يبدأ | | | | | | |
| ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ |
| تاريخ البيان : | | | | | | | | | | | | مصدر البيان : | |

| قطاع الغاز الطبيعي | | | | قطاع التليفونات | | | اسم الشارع |
|--------------------|--|----------------------|--|-----------------|----------------|--------------|------------|
| توصيل منازل (عدد) | | مشروعات مد غاز طبيعي | | تركيب الخطية | شرف التليفونات | اصلاح وصيقله | |
| ✓ | | ✓ | | ✓ | ✓ | ✓ | |
| مصدر البيان : | | | | | | | |

| الطرق والكبرى | | | | | | | | | | اسم الشارع | الحى | |
|------------------|---------------|--------------------|---------------------|--------------------|----------|-----|-------------------|------|-----|------------|------|-------|
| صيانة | | | اعادة التجهيز لاصلة | | | | مشروعات رصف شوارع | | | | | |
| تركيب بلاط ارضية | تركيب بولدرات | صيانة وترميم انفاق | صيانة وترميم كبرى | صيانة وترميم شوارع | تليفونات | غاز | كهرباء | مياه | صرف | | | |
| | | | | | | | | | | | | انفاق |
| ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | - | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ |
| مصدر البيان : | | | | | | | | | | | | |

١١٧٢
٢٠٢٥/٩/٣

محافظة البصرة
شهر
مكتب شئون البيئة

السيد مدير / المركز التكويني

انجاز شهر أغسطس ٢٠٢٥

| التقييم | المخالفات | المروم | السيكاد |
|---------|-----------|--------|---------|
| ١٦ | ٧ | ٥٥ | ٩٢ |

الجدول والبيانات

- ١- حملة توعية وتطعيم الكلاب باللقاح ضد الـ مع لطف البصري
ومجموعة حقن الكلاب
- ٢- حملة البحوث بالـ ضد الـ مع التطعيم المركز
- ٣- الحملة لمكافحة الـ بالـ ضد الـ مع الجرب المعينة
- ٤- تقييم الأثر البيئي كل مفتحة في منطقة

مدير ادارة البيئة

٢٠٢٥/٩/١

ل/السياسه فتوح



ثامنا: إدارة الرعم والمخلفات.

| أتربة (بالطن) | أشجار | قمامة |
|---------------|-------|-------|
| 300 | 90 | 500 |



تاسعا:-المركز التكنولوجي لخدمة المواطنين:

| المتحصلات | عدد الطلبات |
|-----------|-------------|
| 6374541 | 51 |

| | |
|---------------|----------------|
| البيان | الشكاوي |
| العدد | 552 |

حادي عشر:- إدارة اللجان والمجالس.

تقرير انجاز عن شهر أغسطس 2025

➤ المجلس التنفيذي بالمحافظة

- متابعة قرارات المجلس التنفيذي المنعقد بالمحافظة فيما يخص القرارات الصادرة المعنية بها إدارات الحي المختلفة علي سبيل المثال :-
(قرارات التخصيص أو انتهاء التخصيص أو نزح الملكية إلخ).

➤ المجلس التنفيذي بالحي

- إعداد المجلس التنفيذي بالحي حيث يتم إنعقاد في الأربعاء الأخير من كل شهر والخاص بمناقشة كافة الأمور المتعلقة بخدمات ومرافق وهيئات فيما يخص الأماكن الواقعة بنطاق الحي
- يتم التواصل قبل موعد الإنعقاد بفترة مع السادة الكرام أعضاء المجلس التنفيذي والممثلين للجهات المعنية والتي قد يصل عددهم إلي ما يقرب (26) جهة تنفيذية .
- يتم إعداد جدول الأعمال والمشاكل المثارة والطلبات المقدمة لوضع الحلول والمقترحات من قبل السادة أعضاء المجلس التنفيذي .
- ويتم تسجيل محضر الإجتماع في السجل الخاص ومتابعة ما صدر من قرارات .

➤ اللجنة الأشرافيه لمحو الأمية

- يتم عقد إجتماع اللجنة الإشرافية لمحو الأمية في الأربعاء الاخير من كل شهر وذلك برئاسة
السيدة المهندسة / رئيس الحي مع كل من:-
- مدير عام إدارة تعليم الكبار ومحو الأمية
- مدير عام إدارة التضامن الإجتماعي
- مدير عام إدارة شرق التعليمية
- مدير إدارة اللجان والمجالس بالحي
- يتم تسجيل محضر-الإجتماع الذي تم إنعقاده وتوقيعه من السيدة المهندسة / رئيس الحي وإرساله لإدارة تعليم الكبار ومحو الأمية والإحتفاظ بصورة منه بالملف في الإدارة
- يتم الإعداد لإختيارات دفعة جديدة من عمال الحي للحصول علي شهادات خاصة بمحو الأمية تفيدهم في أمور حياتهم المختلفة .
- يتم التنسيق مع وحدة تكافؤ الفرص في إعداد فصول محو الأمية وسط المجتمعات العشوائية .

➤ وارد المكاتبات للإدارة يتم الرد علي جميع المكاتبات الواردة من الجهات المعنية
بيانها بالجدول التالي .

| م | الجهة الواردة | تاريخ و رقم وارد | الموضوع | الاجراءات |
|----|----------------------------------|----------------------|--|--|
| 1 | إدارة تموين شرق | 904 في 2025/7/30 | بخصوص الإفادة الشهري عن شهر يونيو 2025 | سيتم عرضة بالمجلس التنفيذي لحي شرق يوم الاربعاء الموافق 2025/8/29 |
| 2 | الإدارة العامة للجان والمجالس | 3744 في 2025/8/3 | بخصوص تخصيص المحل الكائن بالدور الارضي بالعقار رقم 30 ش محمود الديب زيزينيا | تم الرد |
| 3 | الإدارة العامة للجان والمجالس | 3876 في 2025/8/4 | بشأن قرار المجلس التنفيذي رقم 19 بجلسة 2025/9/7 | تم الرد |
| 4 | إدارة بحوث الإسكان | 147 في 2025/8/10 | بخصوص ابرام عقود جديدة مع كافه الجهات المخصص لها وحدات تابعه للمحافظة | تم الرد |
| 5 | الشئون المالية | سلم باليد | بخصوص الاحتياجات السنويه للعام الحالي 2026 / 2027 | تم الرد |
| 6 | المركز التكنولوجي | سلم باليد | بخصوص الإفادة عن وجود ملف أو طلب ترخيص لموقع ش محمد صالح ابو يوسف | تم الرد |
| 7 | إدارة شرق التعليمية | 1172 في 2025/8/13 | التقرير الشهري عن إنجازات إدارة شرق التعليمية عن شهر يوليو | سيتم عرضة بالمجلس التنفيذي لحي شرق يوم الاربعاء الموافق 2025/8/29 |
| 8 | الإدارة العامة للشئون المالية | 3975 في 2025/8/11 | بشأن قرار المجلس التنفيذي رقم 3 بجلسة 2025/7/10 | |
| 9 | مديرية الشباب والرياضه | سلم باليد | بخصوص التقرير الشهري الخاص بفرع الشباب والرياضه خلال شهر يونيو ويوليو وخطة الإدارة للانشطة الرياضية | سيتم عرضة بالمجلس التنفيذي لحي شرق يوم الاربعاء الموافق 2025/8/29 |
| 10 | إدارة الموارد البشرية | سلم باليد | بشأن قرار رقم 199 بشأن تكليف السيد محمد محمد حلمي للعمل مدير للامن بالحي | للعلم |



محافظة الإسكندرية

حي شرق

إدارة اللجان و المجالس

| | | | |
|-----------------------|-------------------------|--|---|
| إدارة الموارد البشرية | سلم باليد | بشأن قرار رقم 200 بشأن تكليف الاستاذ محمد عبد الحميد بالعمل وكيلا لإدارة الامن بالحي | للعلم |
| 12 | إدارة الموارد البشرية | سلم باليد | بشأن قرار رقم 202 بشأن تكليف الاستاذ أشرف عبدة حسن بالاشراف الإداري علي المركز التكنولوجي لحي شرق |
| 13 | ازمات وكوارث حي شرق | سلم باليد | بشأن الوقاية من الحرائق والكوارث داخل ديوان عام الحي |
| 14 | مديرية الاسكان والمرافق | 1019 في 2025/8/24 | بخصوص التنبيه مشدداً بانعقاد المجلس التنفيذي في الموعد المحدد من كل شهر |

مدير ادارة اللجان و المجالس

محمد حلمي

أ / محمد محمد حلمي

باحث

نورا

أ / نورا جمال

ثاني عشر :- إدارة العلاقات العامة.

| خطابات | | شهادات تقدير خطابات- موضوعات أخرى | جلسات دعم نفسي- مبادرات - ندوات | اجتماعات - لقاءات |
|-----------|-----------|--|---|---|
| صادر ٩ | وارد ٧ | - تقوم إدارة العلاقات العامة بإدخال أعمال وإنجازات الإدارة والتدوات ولقاءات التوعية والاجتماعات وتنهائي وبرقيات في المنظومة الإلكترونية . تقوم إدارة العلاقات العامة بتنزيل جميع الأخبار وأعمال الإدارات الأخرى على الصفحة الرسمية لحي شرق . تقوم إدارة العلاقات العامة بتنزيل أخبار وأعمال الإدارة على جروب اعلام الحي . تم تقديم جلسات دعم نفسي وارشاد أسري للأسرة وتنمية مهارات سلوكية للعدد ٦ حالات أطفال . | ٢٠٢٥/٨/١٦ تحت رعاية السيدة المهندسة / نهي خليفة رئيس حي شرق قامت إدارة العلاقات العامة بالتنسيق مع الإدارة العامة للتوعية البيئية بشركة مياه الشرب لتقديم الخدمة لموظفي الحي بالمرور على الإدارات والمواطنين المترددين على الحي لتلقي الخدمة لرفع الوعي بكيفية ترشيد الاستهلاك المياه والحفاظ عليها وتم ذلك يوم الأربعاء الموافق ٢٠٢٥/٨/١٦ م ٢٠٢٥/٨/١١ تحت رعاية السيدة المهندسة / نهي خليفة رئيس حي شرق قامت إدارة العلاقات العامة بالتعاون والتنسيق مع قصر التوثق بسيدى جابر بتنفيذ ورشة "نشاط الوجه المعبر" وقامت بإلقاء الورشة د/ هناء أخصائية فنون تشكيلية وذلك يوم الاثنين الموافق ٢٠٢٥/٨/١١ م ٢٠٢٥/٨/١٢ تحت رعاية السيدة المهندسة / نهي خليفة رئيس حي شرق قامت إدارة العلاقات العامة بالتعاون والتنسيق مع منطقة شرق الطبية باستكمال فعاليات مبادرة ١٠٠ يوم صحة لموظفي الحي والمواطنين المترددين على الحي لتلقي الخدمة القياس وضغط وسكر لعدد (٢٥) وتحليل أورام سرطانة لعدد (١٥) وصحة مرأة لعدد (٥) يوم الثلاثاء الموافق ٢٠٢٥/٨/١٢ وقامت مسنولة من إدارة التثقيف الصحي بتقديم التوعية الصحية للمواطنين ٢٠٢٥/٨/١٣ تحت رعاية السيدة المهندسة / نهي خليفة رئيس حي شرق قامت إدارة العلاقات العامة بالتنسيق مع الإدارة العامة للتوعية البيئية بشركة مياه الشرب لتقديم الخدمة لموظفي الحي بالمرور على الإدارات والمواطنين المترددين على الحي لتلقي الخدمة لرفع الوعي بكيفية ترشيد الاستهلاك المياه والحفاظ عليها وتم ذلك يوم الأربعاء الموافق ٢٠٢٥/٨/١٣ م | ٢٠٢٥/٨/١١ تحت رعاية السيدة المهندسة/ نهي خليفة رئيس حي شرق ورئيس اللجنة الفرعية لحماية الطفولة تم عقد الاجتماع الشهري للوحدة الفرعية لحماية الطفولة ١/٠ جابر حسن منسق الوحدة العامة بالمحافظة لحي شرق ، د/ هائل حلمي رئيس الوحدة الفرعية ١/٠ ، ليبيان توفيق عضو نقسي الوحدة بالحي ، ١/٠ ريم اسامة مدخل بيانات الوحدة ، والأعضاء المحققين للوحدة من الصحة والتضامن والتربية والتعليم والجمعيات الشريكة حيث تم مناقشة الآتي : - بلاغات العضو النفسي للوحدة الفرعية بالحي . - مناقشة بعض البلاغات المستجدة من خط النجدة للجمعيات الشريكة (الريادة- جمعية زهور الحياة) . - مناقشة أنشطة جمعية زهور الحياة والخدمات التي تقدمها لخدمة فئة ذوي الاحتياجات الخاصة من حالات لجنة الحماية . - بلاغات وقضايا النيابة . |

الإنجاز الشهري لإدارة العلاقات العامة والوحدة الفرعية لحماية الطفولة عن شهر أغسطس ٢٠٢٥ م

| | | |
|--|--|---|
| <p>يوليو ٢٠٢٥ م.</p> <p>٢٠٢٥/٨/١١ م</p> <p>الإنجاز الشهري لإدارة الكهرباء خلال شهر يوليو ٢٠٢٥ م.</p> | <p>٢٠٢٥/٨/١٤ م</p> <p>تحت رعاية السيدة المهندسة / نهى خليفة رئيس حي شرق قامت إدارة العلاقات العامة بالتعاون والتنسيق مع منطقة شرق الطبية باستكمال فعاليات مبادرة ١٠٠ يوم صحة لموظفي الحي والمواطنين المترددين على الحي لتلقي الخدمة القياسية ضغط وسكر وإعتلال كلوى لعدد (٦) وتحليل أورام سرطانية لعدد (١٠) وصحة امرأة لعدد (٣) يوم الخميس الموافق ٢٠٢٥/٨/١٤ وقامت مسنولة من إدارة التدقيق الصحي بتقديم التوعية الصحية للمواطنين.</p> | <p>اللقاء الجماهيري طوال الأسبوع</p> <p>بناءً على تعليمات السيدة المهندسة / نهى خليفة رئيس حي شرق يتم عقد اللقاء الجماهيري بمكتب سيادتها يوم الثلاثاء من كل اسبوع من الساعة ٩ صباحاً حتى الساعة ٢ ظهراً لتذليل المواقف لمواطني الحي وتيسير الخدمات المقدمة لهم.</p> |
| <p>٢٠٢٥/٨/١٣ م</p> <p>خطاب صائر لمستشفى ناريمان بخصوص مساعدة طفل على تلقي خدمة طبية عاجلة.</p> | <p>٢٠٢٥/٨/١٤ م</p> <p>تحت رعاية السيدة المهندسة / نهى خليفة رئيس حي شرق و رئيس اللجنة الفرعية لحماية الطفولة حيث قامت الوحدة الفرعية لحماية الطفولة بالتعاون والتنسيق مع جمعية شهداء القتال بمساكن شدرس لعقد ندوة يوم الخميس الموافق ١٤ أغسطس ٢٠٢٥ تحت عنوان "أساليب التربية الإيجابية" قامت بإلقاء الندوة / ليليان توفيق حبشى رئيس الوحدة الفرعية</p> | |
| | <p>٢٠٢٥/٨/١٨ م</p> <p>تحت رعاية السيدة المهندسة / نهى خليفة رئيس حي شرق قامت إدارة العلاقات العامة بالتعاون والتنسيق مع قصر التدفق بسيدى جابر بتنفيذ ورشة "حلم المستقبل" وقامت بإلقاء الورشة د/ هناء أخصائية فنون تشكيلية وذلك يوم الاثنين الموافق ١٨ أغسطس ٢٠٢٥ م.</p> | |
| | <p>٢٠٢٥/٨/١٩ م</p> <p>تحت رعاية السيدة المهندسة / نهى خليفة رئيس حي شرق قامت إدارة العلاقات العامة بالتعاون والتنسيق مع قصر التدفق بسيدى جابر بتنفيذ ورشة نشاط أوجامي "تشكيل ضفدع" وقامت بإلقاء الورشة د/ هناء أخصائية فنون تشكيلية وذلك يوم الثلاثاء الموافق ١٩ أغسطس ٢٠٢٥ م.</p> | |
| | <p>٢٠٢٥/٨/١٩ م</p> <p>تحت رعاية السيدة المهندسة / نهى خليفة رئيس حي شرق قامت إدارة العلاقات العامة بالتعاون والتنسيق مع منطقة شرق الطبية باستكمال فعاليات مبادرة ١٠٠ يوم صحة لموظفي الحي والمواطنين المترددين على الحي لتلقي الخدمة القياسية ضغط وسكر وإعتلال كلوى لعدد (١٠) وتحليل أورام سرطانية لعدد (٦) وصحة امرأة لعدد (١) يوم الثلاثاء الموافق ٢٠٢٥/٨/١٩ وقامت مسنولة من إدارة التدقيق الصحي بتقديم التوعية الصحية للمواطنين.</p> | |
| | <p>٢٠٢٥/٨/٢٠ م</p> <p>تحت رعاية السيدة المهندسة / نهى خليفة رئيس حي شرق قامت إدارة العلاقات العامة بالتنسيق مع الإدارة العامة للتوعية البيئية بشركة مياه الشرب لتقديم الخدمة لموظفي الحي بالمرور على الإدارات والمواطنين المترددين على الحي لتلقي الخدمة لرفع الوعي بكيفية ترشيد الاستهلاك المياه والحفاظ عليها وتم</p> | |

ذلك يوم الأربعاء الموافق ٢٠٢٥/٨/٢٠ م

٢٠٢٥/٨/٢٠ م

تحت رعاية السيدة المهندسة / نهى خليفه رئيس حي شرق و رئيس اللجنة الفرعية لحماية الطفولة حيث قامت الوحدة الفرعية لحماية الطفولة بالتعاون والتنسيق مع مكتب الخدمة المدرسية بإدارة شرق التعليمية لعقد ندوة يوم الأربعاء الموافق ٢٠٢٥ أغسطس تحت عنوان "حدود التواصل" قامت بإلقاء الندوة / أميرة سليم أخصائية تخاطب جمعية زهور الحياة

٢٠٢٥/٨/٢١ م

تحت رعاية السيدة المهندسة / نهى خليفه رئيس حي شرق قامت ادارة العلاقات العامة بالتعاون والتنسيق مع منطقة شرق الطبية باستكمال فعاليات مبادرة ١٠٠ يوم صحة لموظفي الحي والمواطنين المترددين على الحي لتلقي الخدمة القياس ضغط وسكر وإعتلال كلوى لعدد (١٦) وتحاليل اورام سرطانية لعدد (١٠) وصحة مرأة لعدد (٣) يوم الخميس الموافق ٢٠٢٥/٨/٢١ م وقامت مسنولة من إدارة التثقيف الصحي بتقديم التوعية الصحية للمواطنين.

٢٠٢٥/٨/٢٥ م

تحت رعاية السيدة المهندسة / نهى خليفه رئيس حي شرق قامت ادارة العلاقات العامة بالتعاون والتنسيق مع قصر التدوق بسيدى جابر بتنفيذ ورشة نشاط أورجامي "تشكيل فراشة" وقامت بإلقاء الورشة د/ هناء أخصائية فنون تشكيلية وذلك يوم الاثنين الموافق ٢٥ أغسطس ٢٠٢٥.

٢٠٢٥/٨/٢٦ م

تحت رعاية السيدة المهندسة / نهى خليفه رئيس حي شرق قامت ادارة العلاقات العامة بالتعاون والتنسيق مع منطقة شرق الطبية باستكمال فعاليات مبادرة ١٠٠ يوم صحة لموظفي الحي والمواطنين المترددين على الحي لتلقي الخدمة القياس ضغط وسكر وإعتلال كلوى لعدد (١٤) وتحاليل اورام سرطانية لعدد (١١) وصحة مرأة لعدد (٨) يوم الثلاثاء الموافق ٢٦ أغسطس ٢٠٢٥ م وقامت مسنولة من إدارة التثقيف الصحي بتقديم التوعية الصحية للمواطنين.

٢٠٢٥/٨/٢٦ م

تحت رعاية السيدة المهندسة / نهى خليفه رئيس حي شرق و رئيس اللجنة الفرعية لحماية الطفولة حيث قامت الوحدة الفرعية لحماية الطفولة بالتعاون والتنسيق مع مكتب الخدمة المدرسية بإدارة شرق التعليمية لعقد ندوة يوم الثلاثاء الموافق ٢٦ أغسطس ٢٠٢٥ بمدرسة الشهيد عبدالسلام حمادة بشدس تحت عنوان "تحقيق الأهداف" قامت بإلقاء الندوة / ليليان توفيق حبشى رئيس الوحدة الفرعية

٢٠٢٥/٨/٢٧ م

تحت رعاية السيدة المهندسة / نهى خليفه رئيس حي شرق قامت ادارة العلاقات العامة بالتنسيق مع الإدارة العامة للتوعية البيئية بشركة مياه الشرب لتقديم الخدمة لموظفي الحي بالمرور على الإدارات والمواطنين المترددين على الحي لتلقي الخدمة لرفع الوعى بكيفية ترشيد الاستهلاك المياه والحفاظ عليها وتم ذلك يوم الأربعاء الموافق ٢٧ أغسطس ٢٠٢٥

٢٠٢٥/٨/٢٦ م

تحت رعاية السيدة المهندسة / نهى خليفه رئيس حي شرق قامت ادارة العلاقات العامة بالتعاون والتنسيق مع منطقة شرق الطبية باستكمال فعاليات مبادرة ١٠٠ يوم صحة لموظفي الحي والمواطنين المترددين على الحي لتلقي الخدمة القياس ضغط وسكر وإعتلال كلوى لعدد (٢٥) وتحاليل اورام سرطانية لعدد (٢٠) وصحة مرأة لعدد (١٢) يوم الخميس الموافق ٢٨ أغسطس ٢٠٢٥ م وقامت مسنولة من إدارة التثقيف الصحي بتقديم التوعية الصحية للمواطنين.

ثالث عشر:- إدارة إتحاد الشاغلين

| البيان | شهادات قيد تشكيل مجلس الإدارة (تأسيس - تغير - تجديد) | خطابات البنوك | تصاريح المحكمة نيابة خبراء محكمة العدل | اخطارات (انشاء انشاء اتحاد شاغلين - انتهاء مدة قانونية - استيفاء) | الرد على (الشكاوى - الانزارات - مكاتبات الجهات الخارجية) |
|--------|--|------------------|--|---|--|
| العدد | 5 | 22 | 2 | 17 | 13 |