



الاسكندرية

محافظة الإسكندرية  
حي شرق  
المركز التكنولوجي

## إنجازات إدارات الحي عن ٢٠٢٥/١١/١١م ، حتى ٢٠٢٥/١١/٣٠م

تحية طيبة وبعد

نتشرف بأن نرسل لسيادتكم بيان بإنجازات إدارات الحي عن ٢٠٢٥/١١/١١م ، حتى ٢٠٢٥/١١/٣٠

### **أولاً : إدارة إشغال الطريق**

حيث تم القيام بالعديد من الحملات الصباحية والمسائية اليومية ، والتحفظ على العديد من الإشغالات وإزالة الإعلانات ، وتحرير محاضر ، كالتالي

البيان	رخص إشغال	رخص إعلانات	محاضر إعلانات	محاضر إشغال	حملات إشغال	عدد القسمات الفورية
العدد	١٢٥	٨٦	٢٨٣	٣٤٩	٦٠	٢٨٣



ثانياً.الادارة الهندسية ووحدة التحفظ :-

حيث تم تحرير عدد من قرارات الإزالة ، وتنفيذها ، وإيقاف أعمال البناء المخالفة ، كالتالي

تعديات أراضي زراعية	تنفيذ قرارات إزالة	م
١٧	١	



ثالثا - الحدائق :-  
حيث تم عمل الآتي

محافظة الأسكندرية  
حي شرق  
ادارة الحدائق

الزراعة و عددها و اماكن زراعتها و الأعمال اليومية شهر نوفمبر 2025

إزاله حشائش	تقليل و قص و تشكيل		نوع الأشجار و النباتات و عددها		أماكن الزراعة
	أشجار صغيرة	أشجار كبيرة	العدد	النوع	
85000 م	118	90	300	بازرومية	تطوير طريق محموديه الحارة
			55	بازرومية	البطينه حجازي
			٧٤	اكاسيا	حديقه اللنبي
					شارع ابو قير

لهم  
مدير ادارة الحدائق  
  
م/ محمد شحاته

مدير المكتب الفني

د/ نهلة علاء الدين عبد العزيز

محافظة الأسكندرية  
حي شرق  
ادارة الحدائق

الأعمال اليومية الخاصة بإدارة الحدائق شهر نوفمبر 2025

1. قص مسطحات نجيل في حدود 15000 م.
2. تقليل اشجار كبيرة و متوسطة و صغيرة في حدود 208.
3. تقليل ستائر في حدود 6800 م.
4. ري حدائق و مسطحات في حدود 68000 م.
5. نظافة احواض و ازالة حشائش و رفع مخلفات في حدود 85000 م.
6. عمل حديقات و جور بأماكن متفرقة بنطاق الحي.
7. زراعة جزانيا بأماكن متفرقة بنطاق الحي.

يعتمد،،،

مدير ادارة الحدائق  
  
م/ محمد شحاته

مدير المكتب الفني

د/ نهلة علاء الدين عبد العزيز



**رابعاً إدارة الكهرباء :-**  
حيث تم عمل الآتي

البيان	تركيب كشافات	زرع أعمدة	صيانة كشافات	تركيب أبواب لأعمدة	مد كابلات	إزالة شرذ	تغيير كابلات
العدد	١٧٠	٣٧	٧٦١	٥٨	١٠٥٥	٣٣	٨٢



خامساً : إدارة شئون السنة

محافظة السكندرية

في شهر

مكتب شئون لبيبة

١٧٤٣  
٢٠٢٥/١٢/١١

إجازة شهر نوفمبر ٢٠٢٥

السيد عصير / خدمة مواطن

السكندارى	المرور	لجنة رخص	الحالات المحدثة	التفصيمات	الكلاب
٨٧	٥٥	١١	٢	٤	٣

الحالات والمنوارت

- حالة الكلب العالمة بالـ سرطان مع لفب أبيض
- حيوان تقوم بالنقضي وتنطعيم
- الحالة المكورة بالـ سرطان مع الجروح المعنية
- لجنة التفصيمات بالـ سرطان مع رخص الحالات
- حالة البعوضى بالـ سرطان مع النطعيم المركب
- حالة القوارض بالـ سرطان مع النطعيم المركب

عصير أبا همام

أبا همام

لها الغاية فتوح



**سادسا . إدارة : النظافة**  
**حيث تم عمل الآتي**

قمامة	أتربة
٤٢	٦٠٠



## سابعا . شكاوى خدمة المواطنين :-

حيث تم عمل الآتي

البيان	الشكاوى	ما تم الرد عليه
العدد	٥٢٧	٣٩٥

## ثامنا . إدارة اللجان وال المجالس :-



٤٨٤ / ٦ - ٣  
٢٠١١/١٢-

محافظة الإسكندرية

حي شرق

إدارة اللجان و المجالس

تقرير انجاز عن شهر نوفمبر ٢٠٢٥

### **المجلس التنفيذي بالمحافظة**

- متابعة قرارات المجلس التنفيذي المنعقد بالمحافظة فيما يخص القرارات الصادرة المعنية بها إدارات الحي المختلفة علي سبيل المثال :- (قرارات التخصيص أو انهاء التخصيص أو نوع الملكية ..... الخ).

### **المجلس التنفيذي بالحي**

- إعداد المجلس التنفيذي بالحي حيث يتم إنعقاده في الثلاثاء الأخير من كل شهر والخاص بمناقشة كافة الأمور المتعلقة بخدمات ومرافق وهيئات فيما يخص الأماكن الواقعة بنطاق الحي
- يتم التواصل قبل موعد الإنعقاد بفترة مع السادة الكرام أعضاء المجلس التنفيذي والممثلين للجهات المعنية والتي قد يصل عددهم إلى ما يقرب (٢٦) جهة تنفيذية.
- يتم إعداد جدول الأعمال والمشاكل المشار إليها والطلبات المقدمة لوضع الحلول والمقترنات من قبل السادة أعضاء المجلس التنفيذي.
- ويتم تسجيل محضر الاجتماع في السجل الخاص ومتابعة ما صدر من قرارات .

### **اللجنة الإشرافية لمحو الأمية**

- يتم عقد إجتماع اللجنة الإشرافية لمحو الأمية في الثلاثاء الأخير من كل شهر وذلك برئاسة السيدة المهندسة / رئيس الحي مع كل من:-
- مدير عام إدارة تعليم الكبار ومحو الأمية
- مدير عام إدارة التضامن الاجتماعي
- مدير عام إدارة شرق التعليمية
- مدير إدارة اللجان وال المجالس بالحي
- يتم تسجيل محضر الاجتماع الذي تم إنعقاده وتوقيعه من السيدة المهندسة / رئيس الحي وإرساله لإدارة تعليم الكبار ومحو الأمية والإحتفاظ بصورة منه بالملف في الإدارة
- يتم الإعداد لختبارات دفعه جديدة من عمال الحي للحصول على شهادات خاصة بمحو الأمية تفيدهم في أمور حياتهم المختلفة .
- يتم التنسيق مع وحدة تكافؤ الفرص في إعداد فصول محو الأمية وسط المجتمعات العشوائية .



**وارد المكاتب للادارة يتم الرد على جميع المكاتب الواردة من الجهات المعنية  
بيانها بالجدول التالي .**

الإجراءات	الموضوع	تاريخ و رقم وارد	الجهة الواردة	م
سيتم عرضه في جلسه المجلس التنفيذي لحي شرق يوم ٢٠٢٥/١١/٢٥	بخصوص دعوي المجلس التنفيذي لحي شرق يوم ٢٠٢٥/١٠/٢٨	٣٥٣٦ في ٢٠٢٥/١١/٤	مرتد من مرفق مياه شرق فرع النزهه	١
تم الرد	بخصوص قرار المجلس التنفيذي رقم (١٢) الصادر بجلسه ٢٠٢٥/٩/٢٤ الموافقه على تعديل قرار المجلس التنفيذي رقم (٣٨) بجلسه ٢٠٢٢/٣/١٤	٥٥٧٩ في ٢٠٢٥/١١/٤	الادارة العامة للجان والمجالس	٢
سيتم عرضه في جلسه المجلس التنفيذي لحي شرق يوم ٢٠٢٥/١١/٢٥	بخصوص البيان التابع لادارة صرف شمال البحيرة وهندسة رى الرمل في نطاق حي شرق	سلم باليد	هندسة صرف الرمل	٣
سيتم عرضه في جلسه المجلس التنفيذي لحي شرق يوم ٢٠٢٥/١١/٢٥	مرتد من الصرف الصحي وسط بشأن دعوي المجلس التنفيذي لحي شرق يوم ٢٠٢٥/١٠/٢٨	٣٥٧٧ في ٢٠٢٥/١١/١٠	مترجم من صرف صحى وسط	٤
سيتم عرضه في جلسه المجلس التنفيذي لحي شرق يوم ٢٠٢٥/١١/٢٥	بخصوص الانجاز الشهري عن شهر اكتوبر	سلم باليد	ادارة شرق الاجتماعية	٥
للعلم	بخصوص تفويض المهندسة رانيا ابراهيم بالقيام بأعمال مدير عام الادارة الهندسية عن يوبي ٢٠٢٥/١١/٢٩	سلم باليد	ادارة الموارد البشرية	٦
للعلم	بخصوص تفويض المهندسة رانيا ابراهيم بالقيام بأعمال مدير عام الادارة الهندسية عن يوبي ٢٠٢٥/١١/٢٣	سلم باليد	ادارة الموارد البشرية	٧
للعلم	بخصوص تفويض المهندسة إعتماد السيد بأعمال مدير تنظيم الادارة الهندسية عن يوبي ٢٠٢٥/١١/٢٤ و ٢٣	سلم باليد	ادارة الموارد البشرية	٨

سيتم عرضه في جلسه المجلس التنفيذي لحي شرق يوم ٢٠٢٥/١١/٢٥	مرتد دعوي مجلس تنفيذى بنك زراعي	٣٧٠٤ في ٢٠٢٥/١١/٢٤	مرتد البنك الزراعي	٩
سيتم عرضه في جلسه المجلس التنفيذي لحي شرق يوم ٢٠٢٥/١١/٢٥	مرتد دعوي مجلس تنفيذى صرف صحى وسط	٣٧٠٨	مرتد من صرف صحى وسط	١٠

مدير ادارة اللجان و المجالس

أ/ محمد مجد حلمي

باحث

أ/ نورا جمال

## **تاسعا . إدارة المتابعة**

تقدير مجمع لأهم الأجزاء خلال شهر مارس ٢٠١٤

قطاع المصرف المركزي

تاريخ البيان:

كتاب العيادة

العنوان	اسم الشارع	مشروعات	صيغة
المنزل	تم	تجديد واصلاح شبيكة	مد شبيكة
الملاحة	تم	اعمال حظر	تفثير ملحوظة
الملاحة	تم	اصلاح خطوط	صيغة
			طبع النبذة

مصدر الإثبات:

