

**الموقف التنفيذي للمشروعات الممولة من الخطة الإستثمارية الموحدة للعام المالي 2011/ 2012**

**عن الفترة المنتهية في 31/1/2012**

الاسم المشروع	الإعتماد بالألف	جهة الطرح	الجهة المنفذة	مدة الأعمال	الموقف التنفيذي
<b>أولاً : قطاع الطرق و الرصف</b> <b>* رصف شوارع بنطاق الحي</b> - إستكمال رصف الشوارع التي لم ينتهي العمل بها بخطة العام الماضي بما فيها المناطق العشوائية - رصف شارع المكس من كوبري النوبارية حتى نهاية حدود الحي (الحارة القبلية و البحرية ) - إستكمال الجزء المتبقى من منطقة غيط العنب (من الطابية - النخيل - السكة الحديد ) مساكن قباري 2 ، 8 ، 9 ، 10 ، - ش مدرسة كبس القطن بجبل الزيبون - المرربع المحصور بين ش 188 - ش ابن سهلان ( 1 ) - الأمير لؤلؤ - السكة الحديد <b>* رصف مناطق عشوائية</b> منطقة نجع العرب من ش صفر إلى ش 9 ( 2 ) صيانة كوبري 27 بالقارب	3,700	الديوان العام	مديرية الطرق والنقل	عام	تم إرسال خطاب رقم 113 بتاريخ 21/7/2011 تم إرسال خطاب رقم 116 بتاريخ 24/8/2011 لـ مديرية الطرق والنقل رقم 157 بتاريخ 7/9/2011 يفيد بأنه جارى حالياً إجراءات الطرح والترسيمة بديوان عام المحافظة تم الإعلان بجريدة الجمهورية بتاريخ 3/11/2011 عن مناقصة عامه لرصف الطرق بنطاق الحي وتحددت جلسه 12/12/2011 للجنة فتح المظاريف بإدارة العقود والمشتريات بالمحافظة وبتاريخ 4/12/2011 ورد كتاب إدارة المشروعات بمديرية الطرق والنقل يفيد بأنه جارى أعمال الطرح والترسيمة بالإدارة العامة للشئون المالية وتم فتح المظاريف الفنية يوم الاثنين الموافق 23/1/2012 وجارى إتخاذ إجراءات البت والترسيمة ورد كتاب الشركة القابضة لمياه الشرب والصرف الصحي شركة مياه الشرب بالإسكندرية رقم الشركة 38/122/3 بتاريخ 26/10/2011 متضمن خطة ويوجد مشروع مياه بهذه المنطقة يبدأ فى 1/1/2012 وينتهي فى 5/1/2012 ورد كتاب الإدارة العامة للتخطيط والمتابعة رقم 931 بتاريخ 13/12/2011 يفيد تحمل هيئة مياه الإسكندرية نصيب محافظة الإسكندرية فى عملية ترميم وصيانة الكوبرى تم مخاطبة السيد / هيئة المبناء بكتابنا رقم 265 بتاريخ 20/12/2011 للتنسيق مع مديرية الطرق وموافقتنا بالبرنامج الزمنى للتنفيذ وكذا المهندس والمشرف على التنفيذ وإستعجال رقم 13 بتاريخ 18/1/2012 فى نفس الشأن

الموقف التنفيذي	مدة الأعمال	الجهة المنفذة	جهة الطرح	الإعتماد بالألف	اسم المشروع
<p>- تم إرسال خطاب رقم بتاريخ 21/7/2011 لادارة العامة للمشروعات و الورش للإفادة بما تم من إجراءات و لم يرد لنا الرد و خطاب رقم 137 بتاريخ 24/8/2011 لنفس الغرض</p> <p>- ورد كتاب الإدارة العامة للمشروعات و الورش رقم 2127 بتاريخ 29/8/2011 يفيد بأنه تم إرسال المشروعات المقترحة من الحي لإدراجها بالخطة الإستثمارية بالمحافظة و فور الإنتهاء من إعداد البرنامج الزمني للخطة سيتم التنفيذ للأعمال الواردة بالخطة وبتاريخ 2/10/2011 ورد كتابها رقم 2408 يفيد بأنه جاري إعداد البرنامج التفصيلي للخطة وسوف يتم التنفيذ فور ورود الإعتمادات المالية بتاريخ 4/12/2011 ورد كتاب الإدارة العامة للمشروعات و الورش يفيد بأنه تم إعداد الموصفات الخاصة لشراء المهام اللازمة لتنفيذ أعمال الإنارة وجارى طرحها لمعرفة الإدارة العامة للشؤون المالية للمحافظة وفور شراء المهام سيتم عمل اللازم للتنفيذ ورد كتاب إدارة الكهرباء بالإدارة الهندسية يفيد بأنه وفقاً لما جاء بكتاب السيد المهندس / مدير عام المشروعات والورش بتاريخ 15/12/2011 بأنه تم إعداد الشروط والموصفات الفنية لشراء المهام الكهربائية وجارى طرحها بمعرفة المحافظة بناء على محضر التنسيق الذى تم بين مندوبي الحي والمشروعات والورش وشركة توزيع الكهرباء وتم الاتفاق على تحديد الأولويات التى يتم البدء بها بوجود مشرف الحي أثناء التنفيذ وعمل محضر إسلام بما يتم تنفيذه وتاريخ إطلاق النيار و جارى المتابعة</p>	عام	الإدارة العامة للمشروعات و الورش	الديوان العام	1,000	<p>ثانياً : قطاع الإنارة :</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>* إنارة شوارع بنطاق الحي ( من كوبري النوبارية الى نادى حرس الحدود ) 200 عامود</li> <li>- إنارة المنطقة حول مجمع المدارس</li> <li>- إنارة ش قنال محمودية ( من كوبري القصب - حتى كوبري غيط العنب بحرى - إنارة المنطقة من مدينة العرائس حتى الشركة الأهلية قبلى ) 200 عامود</li> <li>- إجراء الصيانة لغرف المحوّلات لمنطقة نجع العرب</li> </ul>

الموافق التنفيذي	مدة الأعمال	الجهة المنفذة	جهة الطرح	الإعتماد بالألف	اسم المشروع
<p>1- تم إعداد بيان بالأصناف المطلوبة لمعرفة إدارة شئون البيئة وتم إعداد المظروفين المالي والفني وأرسلت لإدارة الشئون المالية لاتخاذ اللازم للطرح والترسيمة</p> <p>2- تحددت جلسة فتح المظاريف يوم الأحد 29/1/2012 وتأجلت ليوم 5/2/2012 بسبب انتخابات مجلس الشورى وجارى المتابعة</p> <p>- بناء على كتاب إدارة الحدائق رقم 206 بتاريخ 25/8/2011 يفيد بأنه جارى إعداد بيان بطلبات الحى لاتخاذ إجراءات الشراء بمعرفة الحى</p> <p>- تم مخاطبة السكرتير العام لموافقتنا بمذكرة حجز إرتباط إلى أن يتم طرح وترسيمه هذه الأعمال بمعرفة الحى وكذا مخاطبة إدارة الموازنة بالمحافظة بتاريخ 20/11/2011 لموافقتنا بمذكرة حجز إرتباط</p> <p>- وقد وردت مذكرة حجز إرتباط بكمال الإعتماد بتاريخ 7/12/2011 وجارى طرح الأعمال وذلك للتنسيق بين الإدارات المعنية ( حدائق - شئون البيئة - شئون مالية )</p> <p>- تحددت جلسة فتح المظاريف الفنية يوم 3/2/2012 وجارى المتابعة</p>	عام	حي غرب إدارة العقود و المشتريات	الديوان العام	68,5	<p><u>ثالثا : قطاع تحسين البيئة</u></p> <p><u>1- شئون البيئة</u></p> <p>- شراء و توريد سوينجات يدوية و محمول على عربية</p> <p>- شراء و توريد أجهزة رش ضباب</p> <p><u>2- حدائق و تشبيدات</u></p> <p>- عمل شبكة ري مواسير و حنفيات خاصة بالحدائق بطريق القباري السريع و تركيب عدد ( 10 ) عدادات مياه</p> <p>25.000 جنيه</p> <p>5000 جنيه</p> <p>10,000 جنيه</p> <p><u>شراء عدد و أدوات</u></p> <p><u>توريد أشجار و شجيرات</u></p>

الموقف التنفيذي	مدة الأعمال	الجهة المنفذة	جهة الطرح	الإعتماد بالألف	إسم المشروع
<p>- تم إرسال خطاب رقم 116 بتاريخ 2011/7/21 للإدارة العامة للشئون المالية للإفادة لما تم من إجراءات ولم يرد لنا الرد و خطاب رقم 139 بتاريخ 2011/8/24 لنفس الغرض</p> <p>- تم إرسال كتاب بتاريخ 2011/9/14 للسيد اللواء / سكرتير عام المحافظة للتبيه على الإدارة العامة للشئون المالية لموافقتنا بذكرة حجز إرتباط بالقيمة على أن تتولى إدارة العقود والمشتريات بالجي بإتخاذ إجراءات الطرح والترسية وكذا كتاب بتاريخ 2011/10/4 بنفس المضمون</p> <p>- ورد كتاب الإدارة العامة للشئون المالية إدارة الموازنة- مرفق به ذكرة إرتباط بالقيمة وتم تحديد ذكرة لتشكيل لجنة لوضع مقترن الشراء - تم تحديد الأصناف المطلوب شرائها وأرسلت للشئون المالية بالجي وجارى إتخاذ إجراءات الطرح والترسية</p> <p>تحددت جلسة فتح المطاريف الفنية يوم الخميس 2012/2/2 بالنسبة للأثاثات والتجهيزات وجلسة يوم 2012/2/1 لآلات التصوير وبالنسبة لأجهزة الكمبيوتر والطابعات تحددت جلسة فتح المطاريف الفنية يوم 2012/2/6 وجارى المتابعة</p>	عام	الإدارية العامة للشئون المالية	الديوان العام	200	<p><u>رابعا : قطاع تدعيم الوحدات المحلية :</u></p> <p>- شراء أثاثات وتجهيزات مكاتب</p> <p>* كرسي جلد نيكل كروم  * دولاب ( 2 ) ضلفة  * آلة تصوير  * آلة طباعة ستسل  * مروحة ستاند  * شانون ( 4 ) درج  * سنترال سعة 100 خط  * عدة تليفون  * كمبيوتر بملحقاته</p>